



79° MEMORIA ANUAL

Cooperativa de Consumos Carabineros de Chile Ltda.



BALANCE GENERAL • ESTADOS FINANCIEROS

2010



NUESTRA MISIÓN

Somos la cooperativa de consumos más grande y antigua del país. Procuramos mejorar las condiciones y calidad de vida de nuestros socios, proporcionando bienes y servicios de calidad, a precios competitivos y en las mejores condiciones de pago.

Nuestro modelo de gestión, sustentado en una actitud permanente de integridad y responsabilidad, privilegia la calidad de servicio y el trabajo en equipo como el camino más efectivo para asegurar el futuro de la organización y cautelar su patrimonio social.

El aporte de su capital humano, su bienestar y desarrollo, constituyen elementos relevantes en el logro de los objetivos sociales y económicos de Coopercarab.



79° MEMORIA ANUAL

BALANCE GENERAL
ESTADOS FINANCIEROS



CONCESIÓN DE LA PERSONALIDAD JURÍDICA DE LA COOPERATIVA DE CONSUMOS CARABINEROS DE CHILE LIMITADA

MINISTERIO DE JUSTICIA N°1.841

SANTIAGO, 13 DE JULIO DE 1934

VISTOS ESTOS ANTECEDENTES: DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN LOS DECRETOS REGLAMENTARIOS N° 506 DE 05 DE JULIO DE 1933, DEL MINISTERIO DEL TRABAJO; 2.736 DE 31 DE OCTUBRE DE 1925, DEL MINISTERIO DE JUSTICIA; Y CON LO INFORMADO POR EL CONSEJO DE DEFENSA FISCAL.

DECRETO

1°.- CONCÉDESE PERSONALIDAD JURÍDICA A LA CORPORACION DENOMINADA "SOCIEDAD COOPERATIVA DE CONSUMO LTDA. CARABINEROS DE CHILE", CON DOMICILIO EN SANTIAGO.

2°.- APRUÉBENSE LOS ESTATUTOS POR LOS CUALES HA DE REGISTRARSE DICHA CORPORACIÓN EN LOS TÉRMINOS DE QUE DA TESTIMONIO LA ESCRITURA PÚBLICA ADJUNTA, OTORGADA ANTE NOTARIO PÚBLICO DE SANTIAGO DON JAVIER VERGARA RODRÍGUEZ, CON FECHA 24 DE MAYO DEL PRESENTE AÑO, Y

3°.- LA INSTITUCIÓN DARÁ CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 5° DEL DECRETO N° 506, CITADO EN EL PREÁMBULO SOBRE REGLAMENTOS DE SOCIEDADES COOPERATIVAS.

TÓMESE RAZÓN, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE E INSÉRTESE EN EL BOLETÍN DE LAS LEYES Y DECRETOS DEL GOBIERNO.

ALESSANDRI

OSVALDO VIAL



MODIFICACIONES AL ESTATUTO SOCIAL

DECRETO N° 168, DE 06 DE FEBRERO DE 1942, DEL MINISTERIO DEL TRABAJO;
DECRETO N° 740, DE 27 DE AGOSTO DE 1942, DEL MINISTERIO DEL TRABAJO;
DECRETO N° 834, DE 25 DE OCTUBRE DE 1943, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y COMERCIO;
DECRETO N° 15, DE 08 DE ENERO DE 1945, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y COMERCIO;
DECRETO N° 1.173, DE 10 DE OCTUBRE DE 1947, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y COMERCIO;
DECRETO N° 1362, DE 07 DE OCTUBRE DE 1948, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y COMERCIO;
DECRETO N° 663, DE 25 DE MAYO DE 1950, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y COMERCIO;
DECRETO N° 1.514, DE 14 DE DICIEMBRE DE 1950, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y COMERCIO;
DECRETO N° 275, DE 02 DE FEBRERO DE 1952, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y COMERCIO;
DECRETO N° 790, DE 03 DE SEPTIEMBRE DE 1954, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y COMERCIO;
DECRETO N° 1.279, DE 17 DE DICIEMBRE DE 1957, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y COMERCIO;
DECRETO N° 1.260, DE 29 DE DICIEMBRE DE 1959, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y COMERCIO;
DECRETO N° 814, DE 15 DE JUNIO DE 1961, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA, FOMENTO Y RECONSTRUCCION;
DECRETO N° 783, DE 05 DE JULIO DE 1962, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA, FOMENTO Y RECONSTRUCCION;
DECRETO N° 314, DE 01 DE JULIO DE 1965, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA, FOMENTO Y RECONSTRUCCION;
DECRETO N° 653, DE 29 DE NOVIEMBRE DE 1966, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA, FOMENTO Y RECONSTRUCCION;
DECRETO N° 577, DE 03 DE JULIO DE 1968, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA, FOMENTO Y RECONSTRUCCION;
DECRETO N° 806, DE 12 DE AGOSTO DE 1970, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA, FOMENTO Y RECONSTRUCCION;
DECRETO N° 940, DE 27 DE OCTUBRE DE 1971, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA, FOMENTO Y RECONSTRUCCION;

RESOLUCION N° 1-285, DE 23 DE JUNIO DE 1978, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA, FOMENTO Y RECONSTRUCCION;
RESOLUCION N° 1-79, DE 05 DE SEPTIEMBRE DE 1984, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA, FOMENTO Y RECONSTRUCCION;
RESOLUCION N° 14, DE 30 DE ENRO DE 1987, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA, FOMENTO Y RECONSTRUCCION;
RESOLUCION N° 159, DE 13 DE OCTUBRE DE 1989, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA, FOMENTO Y RECONSTRUCCION;
RESOLUCION N° 160, DE 08 DE OCTUBRE DE 1990, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA, FOMENTO Y RECONSTRUCCION;
RESOLUCION N° 135, DE 04 DE SEPTIEMBRE DE 1991, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA, FOMENTO Y RECONSTRUCCION;
RESOLUCION N° 132, DE 05 DE OCTUBRE DE 1992, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA, FOMENTO Y RECONSTRUCCION;
RESOLUCION N° 161, DE 29 DE DICIEMBRE DE 1993, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA, FOMENTO Y RECONSTRUCCION;
RESOLUCION N° 141, DE 25 DE OCTUBRE DE 1994, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA, FOMENTO Y RECONSTRUCCION;
RESOLUCION N° 25, DE 25 DE MARZO DE 1999, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA, FOMENTO Y RECONSTRUCCION;
RESOLUCION N° 110, DE 14 DE NOVIEMBRE DE 2000, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA, FOMENTO Y RECONSTRUCCION;
RESOLUCION N° 109, DE 30 DE NOVIEMBRE DE 2001, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA, FOMENTO Y RECONSTRUCCION.
RESOLUCION N° 101, DE 30 DE OCTUBRE DE 2002, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA, FOMENTO Y RECONSTRUCCION.
RESOLUCION N° 3639, DE 09 DE JULIIO DE 2004, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA, FOMENTO Y RECONSTRUCCION.

OFICIO ORD. N° 01185 DE 24 DE NOVIEMBRE DE 2005, DEL MINISTERIO DE ECONOMIA, FOMENTO Y RECONSTRUCCIÓN.
OFICIO ORD. N° 02641 DE 21 DE JULIO DE 2008, DEL DEPARTAMENTO DE COOPERATIVAS DEL MINISTERIO DE ECONOMIA, FOMENTO Y RECONSTRUCCIÓN.

ACTA JUNTA GENERAL DE SOCIOS, REDUCIDA A ESCRITURA PÚBLICA CON FECHA 13 DE JUNIO DE 2008, INSCRITA A FOJAS 27178, N° 18671, DEL AÑO 2010 Y PUBLICADA EN EL DIARIO OFICIAL EL 07 DE JULIO DE 2008.

ACTA JUNTA GENERAL DE SOCIOS, REDUCIDA A ESCRITURA PÚBLICA CON FECHA 15 DE JUNIO DE 2010, INSCRITA A FOJAS 31499, N° 21678 DEL AÑO 2010 Y PUBLICADA EN EL DIARIO OFICIAL EL 09 DE JULIO DE 2010.

SANEAMIENTO, REDUCIDO A ESCRITURA PÚBLICA CON FECHA 03 DE AGOSTO DE 2010, INSCRITO A FOJAS 41054, N° 28438 DEL AÑO 2010 Y PUBLICADO EN DIARIO OFICIAL EL 21 DE AGOSTO DE 2010.

OFICIO ORD. N° 280, DE 07 DE ENERO DE 2011, DEL DEPARTAMENTO DE COOPERATIVAS DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA, FOMENTO Y TURISMO.

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

PRESIDENTE	: General de Carabineros Don GERARDO GONZÁLEZ THEODOR
VICEPRESIDENTE	: Tte. Coronel de Carabineros Don GUILLERMO BENÍTEZ PAREDES
CONS. LABORAL Y SECRETARIO	: Jefe Dpto. Tesorería Coopercarab MARIO HERMOSILLA FUENTES
CONSEJERO	: Coronel (I) de Carabineros Don CARLOS ZANINETTI URZÚA
CONSEJERO	: Jefe Sección de Secretaría (R) de Carabineros Doña LEONOR MORALES MÉNDEZ
CONSEJERO	: Suboficial Mayor de Carabineros Don JUAN CAMPUSANO VENEGAS
CONSEJERO	: Sargento 1º de Carabineros Don MANUEL OSES DÍAZ
CONSEJERO	: Sargento 1º (R) de Carabineros Don LUIS ALVEAR CARREÑO



JUNTA DE VIGILANCIA

PRESIDENTE	: Teniente Coronel de Carabineros Don MARCELO DURÁN MUÑOZ
INTEGRANTE	: Mayor (I) de Carabineros Don EMILIO ALZÉRRECA VALENZUELA
INTEGRANTE	: Oficial 1º de Secretaría de Carabineros Don IDEAN SEPÚLVEDA PROBOSTE

EJECUTIVOS CASA CENTRAL

GERENTE GENERAL	: General de Carabineros (R) Sr. RICARDO J. SANDOVAL QUAPPE
GERENTE COMERCIAL	: General Inspector de Carabineros (R) Sr. JAIME GIACOMOZZI SANHUEZA
GERENTE DE CRÉDITO Y COBRANZAS	: Mayor de Carabineros (R) Sr. OSVALDO ORTÍZ ZÚÑIGA
GERENTE DE FINANZAS	: General de Intendencia de Carabineros (R) Sr. FRANCISCO A. SEPÚLVEDA QUINTANA
GERENTE ADMINISTRATIVO	: General Inspector de Carabineros (R) Sr. RAÚL A. ARELLANO DELGADO
AUDITOR INTERNO	: Sr. SERGIO CANDIA AVENDAÑO

EJECUTIVOS MEDIOS CASA CENTRAL

JEFE DPTO. RECURSOS HUMANOS	: Sra. DANIELA URREJOLA CISTERNAS
JEFE DPTO. OPERACIONES ADMINISTRATIVAS, SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS	: Coronel de Carabineros (R) Sr. GABRIEL MILLAS RIEDEMANN
JEFE DPTO. CONTABILIDAD	: Sra. ANA OSSANDON SALINAS
JEFE DPTO. INFORMÁTICA	: Sr. LUIS TRONCOSO RODRÍGUEZ
JEFE DPTO. CRED. Y COBRANZAS	: Sra. HELGA CUEVAS SANDOVAL
JEFE DPTO. TESORERIA	: Sr. MARIO HERMOSILLA FUENTES
JEFE DPTO. GESTIÓN COMERCIAL	: Sr. RIGOBERTO JAMETT PIZARRO
JEFE DPTO. DE COMPRAS	: Sr. CARLOS SILVA SEPULVEDA
JEFE DPTO. MARKETING	: Srta. CECILIA MERY JIMENEZ

EJECUTIVOS SUCURSALES

GERENTE SUCURSAL IQUIQUE	: General de Carabineros (R) Sr. ROBERT GOTSCHLICH BARRIOS
GERENTE SUCURSAL ANTOFAGASTA	: General de Carabineros (R) Sr. ALEJANDRO CRESTÁ FORADORI
GERENTE SUCURSAL VALPARAÍSO	: General de Carabineros (R) Sr. BOLIVAR SALAZAR RECABAL
GERENTE SUCURSAL CONCEPCIÓN	: General Inspector de Carabineros (R) Sr. GUSTAVO CASTRO ARRIAGADA
GERENTE SUCURSAL TEMUCO	: General Inspector de Carabineros (R) Sr. CRISTIAN ASTORGA DEL POZO
GERENTE SUCURSAL PUERTO MONTT	: General de Carabineros (R) Sr. SERGIO COTRONEO CONCHA

INFORME A LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS

El Consejo de Administración, de conformidad a lo dispuesto en el N° 1, del artículo 30° de su Estatuto, somete a la aprobación de la Junta General de Socios de la Cooperativa de Consumos de Carabineros de Chile Limitada, la 79 Memoria Anual, que contiene el resultado del ejercicio comercial y financiero comprendido entre el 01 de enero al 31 de diciembre de 2010.

Estos resultados se expresan en los Estados Financieros, incluidos el Balance General, Estado de Resultado, Estado de Flujo de Efectivo y Notas a los Estados Financieros al 31 diciembre de 2010, el cual presenta un remanente de M\$ 974.985.-, que será distribuido de acuerdo a la propuesta que se haga a la Junta General de Socios.

Además de las materias relativas a actividades desarrolladas por el Consejo de Administración, de los premios, de la rentabilidad de las cuotas de participación y de un análisis pormenorizado de la gestión durante el Ejercicio 2010, se incluyen los informes emitidos por la Junta de Vigilancia y Auditores Externos.

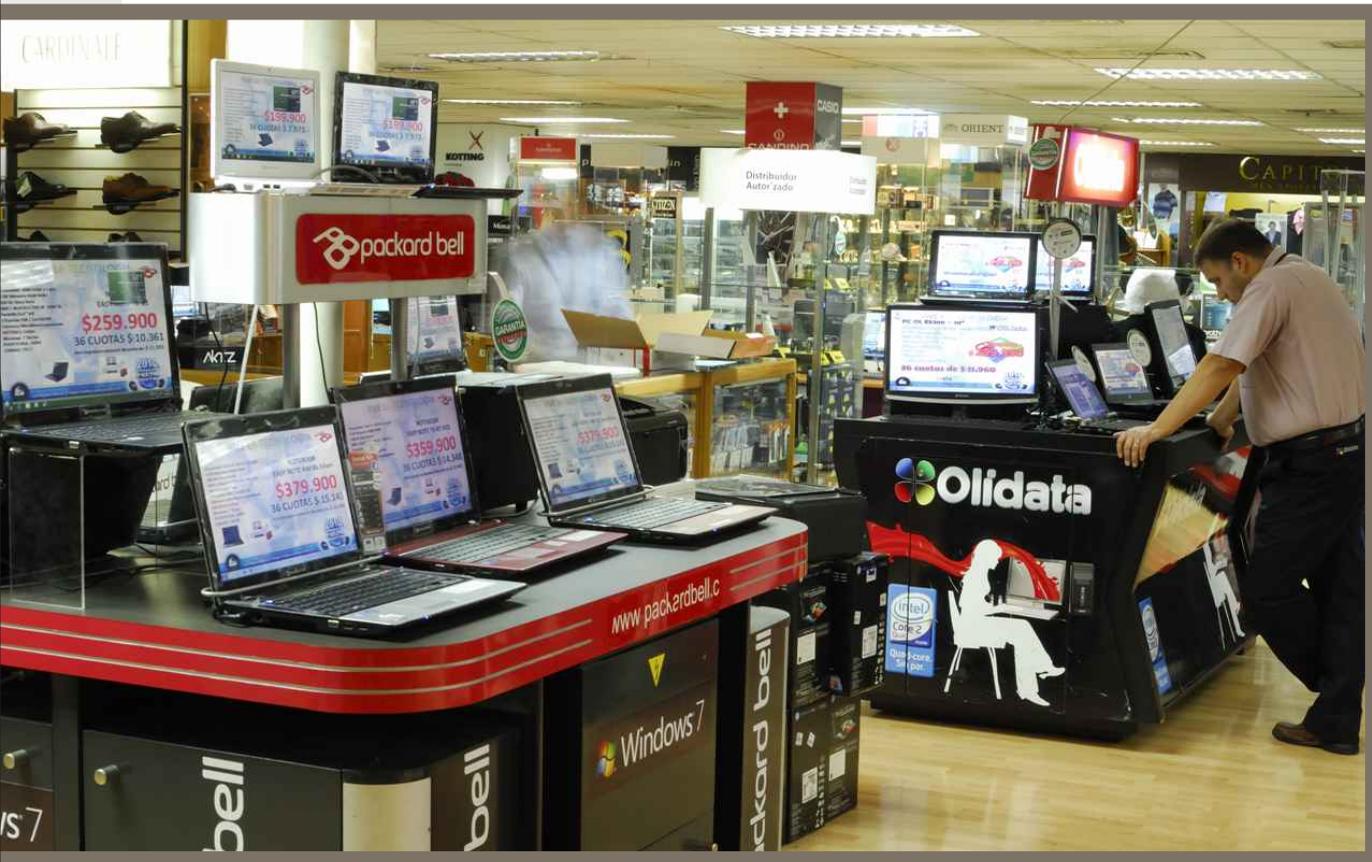
También se podrán apreciar los antecedentes financieros como los Balances Generales, Estado de Resultados, Estado de Flujo Efectivo y Notas a los estados financieros.

Finalmente, el Consejo de Administración agradece a los Señores Socios su confianza en la gestión realizada con dedicación y esmero por todos los trabajadores de la Casa Central Santiago y de Sucursales de Iquique, Antofagasta, Valparaíso, Concepción, Temuco y Puerto Montt, en las distintas funciones que permiten alcanzar el cometido de la Cooperativa de Consumos Carabineros de Chile Limitada.



El Consejo de Administración durante el Ejercicio del año 2010 celebró 12 sesiones en carácter ordinario y 04 sesiones en carácter extraordinario.

De acuerdo a las normas estatutarias en ellas se trató la dirección y manejo superior de la Empresa, como también la ejecución de las políticas delegadas por el Consejo de Administración y llevadas a cabo por la Gerencia General a través de las Gerencias de Áreas y Gerencias de Sucursales, en lo que a cada una corresponde.



GERENCIA GENERAL

Cooperativa de Consumos Carabineros de Chile Ltda., COOPERCARAB, presenta su 79ª Memoria y Balance Anual 2010, documento que expone los principales hechos económicos y acontecimientos de relevancia ocurridos durante el período.

En términos generales, el trabajo desarrollado durante el año 2010, tanto a nivel central como en los establecimientos de Regiones, entregó resultados consolidados muy positivos, confirmando que los radicales ajustes operacionales, contables y financieros implementados durante los años 2008 y 2009, más allá de la incertidumbre que se pudo generar en un reducido sector de la masa societaria, constituían la solución más idónea y efectiva para crear condiciones de base para el crecimiento sustentable y el desarrollo futuro.

La administración de COOPERCARAB agradece a través de estas páginas, la confianza y el apoyo dispensado por la inmensa mayoría de socios que, convenientemente informados de la transitoriedad de las pérdidas que era indispensable asumir, mantuvieron vigente su afiliación, confirmando con ello las resoluciones que el Consejo de Administración llevó al seno de la Junta General Ordinaria de Socios de abril pasado y que ésta votó favorablemente.

Conocido es que 2010 estuvo intensamente marcado por los perniciosos efectos del fenómeno sísmico desencadenado el 27 de febrero. Nuestros socios afectados en la VIa., VIIa., VIIIa., IXa. Regiones y Metropolitana pudieron recibir de su Cooperativa diversas formas de apoyo crediticio para mitigar las devastadoras consecuencias de tal catástrofe en sus viviendas, enseres y efectos personales.

Nuestras instalaciones en Concepción y Temuco fueron también alcanzadas por el fenómeno, generando daños de menor consideración, debidamente cubiertos por las respectivas pólizas de seguros, cuya liquidación a favor de COOPERCARAB concluirá en el primer semestre de 2011.

Más importante que lo anterior, resultó ser la generosa y solidaria actitud de nuestros trabajadores, en Concepción y en Temuco, en orden a colocar cuanto antes a ambos establecimientos en funciones y poder así dar adecuada atención a las apremiantes necesidades de los socios locales, postergando incluso sus propias carencias personales. Cooperativa hace llegar a todos los trabajadores de las Sucursales de Concepción y Temuco, sus agradecimientos y reconoce en ellos su invariable compromiso laboral.

GERENCIA GENERAL

Una materia especialmente relevante que requiere ser informada, dice relación con que por segundo año consecutivo, COOPERCARAB fue sometida a supervisión y clasificación externa por el Departamento de Cooperativas a través de un ente independiente, alcanzando la más alta evaluación (nivel "A") en la aplicación del Modelo de Supervisión CAMEL, que mide solvencia, calidad de los activos, liquidez, gestión de recursos y rentabilidad. Este logro compromete a todo el equipo de trabajo de COOPERCARAB a continuar desarrollando las acciones planificadas con la finalidad de consolidar los resultados alcanzados y mantener la calidad de estos importantes indicadores.

Considerando que las condiciones de competitividad en el ámbito de los negocios comerciales y crediticios en que se desenvuelve COOPERCARAB para el logro de sus fines sociales son cada día más intensas y complejas, se dio inicio a la formulación y posterior implementación de un Plan Estratégico para el mediano plazo bajo la modalidad BSC (Balance Score Card o Cuadro de Mando Integral), instrumento que posibilitará ordenar y orientar el proceso de gestión de Cooperativa durante los próximos años. Este proceso de revisión y definición de los objetivos de la empresa, necesariamente considera como foco principal de nuestros esfuerzos, el bienestar de nuestros socios, para lo cual será necesario construir una propuesta de valor competitiva y plenamente acorde con sus necesidades y preferencias.

Con miras a desafíos mayores, la empresa se prepara para alcanzar, en el mediano plazo, su primera certificación al amparo del "Programa Empresa Competitiva (P.E.C.)", en asuntos de Seguridad Laboral y Salud Ocupacional en convenio con la Mutual de Seguridad de la Cámara Chilena de la Construcción.

En síntesis, como se prueba en las páginas siguientes, 2010 marca el inicio de una nueva etapa, plena de desafíos y cuya principal urgencia está dada por adecuar la organización a las demandas externas e internas de una modernidad que no se hace esperar.

La Administración reitera sus agradecimientos a todos los socios y socias, que en número cada vez mayor, encuentran en la propuesta de COOPERCARAB la mejor respuesta a sus necesidades de confort y bienestar.

Del mismo modo, compromete todas sus capacidades, como las de todo su personal – importante activo en un proyecto de esta naturaleza – para proseguir en la senda iniciada por sus Fundadores en el año 1934, enriquecida y mejorada por sucesivas administraciones, para hacer de COOPERCARAB, siempre, la mejor opción.



RICARDO SANDOVAL QUAPPE
General (R) de Carabineros
Gerente General

ANÁLISIS DE LAS ÁREAS DE GESTIÓN CASA CENTRAL CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2010

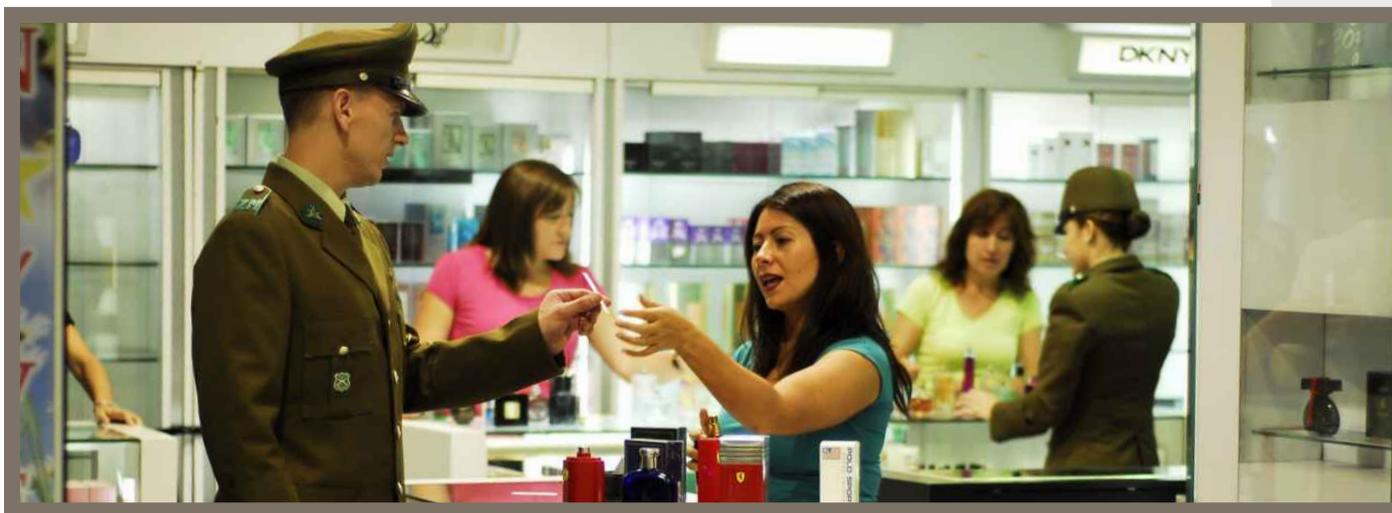
ÁREA COMERCIAL

En cuanto a la actividad comercial en el contexto nacional, ésta presenta sólidas tasas de crecimiento, recuperación en torno al 17,6 % en 12 meses, ventas reales de supermercados que se expanden a tasas de un 5 % anual, ventas de automóviles que presentan un aumento del 50%, incremento muy fuerte en las ventas de productos textiles y una producción industrial que si bien registra una recuperación, ésta todavía no es completa, sobre todo en artículos derivados de la producción de celulosa y por último con una recuperación importante en el rubro de la construcción, lo que está directamente relacionado en un aumento del 18,2% del empleo en este sector durante el último semestre del año 2010.

Es factible un cambio de la dinámica de la demanda interna, donde la inversión será el componente que impulse su crecimiento, al pasar el consumo a un segundo plano, especialmente en el segundo semestre de 2011.

La inflación en tanto, tuvo un comportamiento controlado y en línea con las expectativas de mercado, llegando a un 3.0%, resultante del alza en las tarifas de servicios básicos y transporte, presiones provenientes de la recuperación económica fueron contenidas por las holguras de capacidad, mientras la caída del tipo de cambio ayudó a contener la inflación importada y el alza en los precios internacionales de algunos alimentos.

Para el 2011 se espera que la economía chilena consolide su proceso de recuperación, manteniendo una demanda interna que crecería con fuerza y que cerraría la totalidad de las holguras que actualmente exhibe. Paralelamente se estima que los precios internacionales de los combustibles y alimentos se mantengan a niveles iguales o superiores a los actuales, situación que constituirá una presión adicional para los precios domésticos. Las presiones de precios que enfrentará la economía chilena durante el 2011 serán mayores que en 2010, situación que permite esperar que la autoridad monetaria continuará normalizando su política con el objetivo de llegar a una inflación cercana a 5%.



ÁREA COMERCIAL

La relación peso / dólar en el año 2010 cayó aproximadamente un 10%, ubicándose a fines de año en torno a los \$ 470.- La mayor liquidez global y las mayores tasas de interés de las economías emergentes respecto de las desarrolladas, sumado a los mayores precios internacionales de algunos commodities, como el cobre, explicaron gran parte de las presiones a la apreciación que vivieron durante el año un número importante de monedas emergentes, entre ellas el peso chileno.

Los resultados que la Cooperativa de Carabineros registró durante el año 2010, con un incremento en sus ventas que alcanzó a un 18.54 %, son los mejores de los últimos tres años y están acorde al crecimiento de la industria a nivel nacional. Este crecimiento se explica en parte por la demanda de bienes durables que tuvo una fuerte expansión durante el primer semestre. Para el año 2011 se espera un crecimiento en torno a un 7%, proyección que se sustenta en las expectativas de aumento del empleo, mejores condiciones económicas del país y mayor confianza de los consumidores.

Para alcanzar las metas propuestas, es necesario contar con el apoyo y preferencia de nuestros socios, con esta finalidad COOPERCARAB está implementando una serie de iniciativas estratégicas, que buscan aumentar el conocimiento mutuo, estrechar vínculos con nuestros socios y transmitirles los cambios y actualizaciones que estamos haciendo en nuestra propuesta comercial a nivel nacional, oferta de valor que nos interesa adecuar permanentemente para que refleje efectivamente sus gustos y preferencias.



COOPERATIVA DE CARABINEROS

Los resultados de la Cooperativa de Consumos Carabineros de Chile Ltda., durante el año 2010, se reflejan en los siguientes indicadores, tanto en ventas como en productividad:

ÁREA COMERCIAL

- Se alcanzó una venta neta actualizada de M\$ 31.622.619.-, cifra que comparada con el año 2009, significa un aumento del 18,54%.
- El margen de comercialización alcanzó un total de M\$ 10.624.388.-, lo que en relación al año anterior presentó un incremento de un 104,98%.
- Los niveles de existencias alcanzaron los M\$ 6.036.531.-, lo que significó un aumento de un 9,26%.

GESTIÓN ÁREA COMERCIAL

Durante el año 2010, se lograron los siguientes avances:

- Se crea la "Oficina de Notas de Crédito", con el propósito de mejorar los controles internos y radicar en un solo punto la emisión de estos documentos.
- Se remodeló la Sección Óptica de Casa Central y se terceriza la operación de la óptica del HOSCAR.
- Se implementan las "Planillas Comerciales" para todas las secciones de la Casa Central, las cuales entregan información comercial relevante para la toma de decisiones.
- Se continúa con el proceso de unificación de "SKU-números de orden", a nivel nacional.
- Para las Farmacias de Casa Central, Hospital de Carabineros y Sucursal COOPERCARAB de Puerto Montt, se realiza la centralización de las compras de medicamentos y además se unifican los procedimientos de funcionamiento.
- Se implementaron las Tarjetas Magnéticas de Identificación a todos los vendedores de la Casa Central con el propósito de evitar la utilización del número de vendedor por parte de terceras personas.
- Se produce un fuerte incremento en las Compras Centralizadas, con el objeto de obtener economías de escala frente a nuestros proveedores, para a su vez traspasar éstas a nuestros clientes, las que en el año 2010 se elevaron a M\$ 3.638.- lo que representa un incremento del 277,7% respecto del año anterior.
- Los descuentos a nuestros clientes se autorizan directamente en los POS – Puntos de Venta, mediante la "Tarjeta de Jefe de Sección" habilitada para estos efectos.
- Entra en vigencia el nuevo "Reglamento de la Venta Viajera".
- Eliminación de la "Nota de Venta Manual", lo que implica que todo el proceso de venta a nuestros clientes es sistémico.
- Se inicia la venta de Garantías Extendidas en las Secciones de Electrohogar, Computación, Muebles, Juguetería y Niño Bebe.
- Se firma Convenio con la Empresa "GfK Chile Limitada", lo que nos permite recibir información mensual respecto del comportamiento del Retail a nivel nacional y en áreas tales como ventas en unidades y tendencias del mercado, antecedentes que permiten realizar una comparación con nuestras cifras comerciales.
- Se contratan para todas las Sucursales de COOPERCARAB, "Visuals Merchandising", profesionales encargados, de acuerdo a las tendencias del mercado, de proponer un concepto en la exhibición de las mercaderías, parte importante de las estrategias de venta y que además simplifica la elección de nuestros clientes.
- Se firmó Convenio con la Empresa "Publmail Enaxxion-Soluciones para Marketing Relacional", con el objeto de crear una Base de Datos Relacional de nuestros Socios Clientes, herramienta que permitirá generar las mejores estrategias de marketing.

ÁREA DE CRÉDITO Y COBRANZAS

ÁREA DE CRÉDITO Y COBRANZAS

El año 2010 se realizaron operaciones de venta a plazo a socios por un monto de \$ 31.546.229.680, correspondiendo al 85% de todo el movimiento comercial de COOPERCARAB. Por ello, todas las acciones de trabajo emprendidas durante 2010 tuvieron como objetivo mejorar las condiciones de acceso al crédito de nuestros socios y buscar mejores formas de atender sus requerimientos comerciales, con la finalidad de extender los beneficios de nuestras condiciones crediticias al mayor número de socios.

El terremoto del 27 de Febrero afectó a gran parte de nuestros socios de menores ingresos, muchos de ellos de avanzada edad y con múltiples necesidades que se acrecentaron con la catástrofe. Por ello y como una forma de ayudar a nuestros Cooperados más afectados, se instituyó un "PROGRAMA DE BENEFICIOS "POST TERREMOTO", que incluyó una Reprogramación Especial de los Descuentos de Consumo hasta en 10 meses, a la cual pudieron acceder los socios afectados directamente por el terremoto y que calificaron de acuerdo a determinadas condiciones objetivas. Este beneficio fue utilizado por 1.732 socios a nivel nacional durante su vigencia, en Abril y Mayo de 2010.

Otro beneficio contemplado dentro del programa especial "Post Terremoto" y que se mantuvo disponible para nuestros socios durante el mismo período de tiempo fueron las Repactaciones Especiales con Plazo Extendido, las cuales permitieron repactar las deudas vigentes hasta en 48 meses y con un 10% de descuento sobre la tasa normal para dicha operación. Este beneficio fue utilizado por 138 Socios.



ÁREA DE CRÉDITO Y COBRANZAS

La materialización de las dos iniciativas antes mencionadas requirió un considerable esfuerzo adicional del personal de Crédito y Cobranzas a nivel nacional, lo que se vio recompensado por la excelente evaluación que hicieron nuestros socios de ambos beneficios.

Por otra parte, con la finalidad de extender el apoyo de COOPERCARAB a los pensionados de mayor edad, que en condiciones normales no podían acceder a ser socios de COOPERCARAB, desde el 15 de Febrero al 15 de Mayo de 2010 se aceptó el ingreso como socios de personas de avanzada edad, dispensándolos parcialmente del requisito de contar con menos de 70 años a la fecha de ingreso a Cooperativa. Con dicha medida transitoria se deseaba que personas cercanas a COOPERCARAB que compraban al contado, pudieran acceder a los beneficios, pero desde la condición de socios en propiedad. Esta excepción especial permitió el ingreso de 101 nuevas cuentas bajo esas condiciones.

Además y con la finalidad de apoyar a los establecimientos de Regiones y capacitar a su personal de Cuentas Corrientes en los nuevos procesos de crédito y cobranzas, se realizaron visitas a Sucursales y se entregó apoyo directo a las operaciones en algunas de ellas.

SOCIOS Y CONVENIOS

Durante 2010 se incorporaron 4.672 nuevos socios a COOPERCARAB. De ese total 2.340 corresponden a socios que se adhirieron a nuestro proyecto al egresar de las diferentes Escuelas y Grupos de Formación de Carabineros de Chile. Se trata de jóvenes que comienzan su vida profesional y deciden incorporarse a nuestra Cooperativa para acceder a sus beneficios. Las 2.332 personas restantes fueron ingresos que se materializaron individualmente, de acuerdo a los requerimientos de los interesados y a las actividades desarrolladas por la Unidad de Socios y Convenios en Santiago y Gerencias de Sucursales en regiones.

Además se continuó con la actualización de los registros societarios, de modo que reflejen con mayor precisión la realidad de la Cooperativa y permitan una comunicación más fluida con nuestros socios.

Asimismo, a contar del mes de Mayo de 2010, todas las decisiones que adopta el Consejo de Administración y que tienen por objeto resolver situaciones individuales planteadas por los socios, se comunican por escrito mediante un procedimiento conjunto que involucra a la Secretaría de dicho Organismo y la Sección Registro y Control de Socios, habiéndose distribuido durante el período 2.977 cartas certificadas a socios.

Este año se realizaron 3 nuevos convenios con entidades interesadas en que sus asociados o trabajadores accedan a los beneficios de COOPERCARAB. El primero de ellos con la Asociación de Profesionales Universitarios de la Dirección del Trabajo, el segundo con personal de la Compañía Naviera FRASAL S.A. y el tercero con el Departamento de Administración de Educación Municipal de la Comuna de Lautaro.

ÁREA DE CRÉDITO Y COBRANZAS

CRÉDITO

A partir del 04 de Marzo de 2010 y hasta el 31 de ese mes, se puso en ejecución a nivel nacional la Orden de Servicio Interna N°6 de Gerencia General, la cual autorizó a Gerencia de Crédito y Cobranzas para resolver centralizadamente y con un criterio de solidaridad social las solicitudes de los Socios afectados por el terremoto que necesitaran adquirir productos en COOPERCARAB y cuyos casos no pudieran ser encuadrados dentro de las soluciones excepcionales disponibles en cada Sucursal. A este beneficio excepcional se acogieron 328 socios.

En concordancia con la política de estandarización en el otorgamiento de crédito a socios iniciada en 2008, durante 2010 se otorgaron 3.234 autorizaciones excepcionales centralizadas a socios que necesitaban realizar compras a nuestros Vendedores Viajeros de todas las Sucursales.

Las tasas de interés que se aplican a las diversas operaciones con nuestros socios fueron permanentemente revisadas y contrastadas con la realidad del mercado para ofrecer las mejores condiciones y plazos de pago, por ello y pese a que la tasa de interés promedio observable para operaciones similares sufrió un leve incremento durante el año, COOPERCARAB no aumentó ninguna de sus tasas de interés vigentes para socios durante 2010.

Considerando la realidad financiera de la mayoría de nuestros socios, durante 2010 se estableció la fecha de cambio de crédito para el 21 de cada mes, con excepción de los meses de Marzo, Septiembre, Noviembre y Diciembre, entregando con ello mayores facilidades a nuestros favorecidos.

Al igual que en años anteriores, se atendieron de manera preferencial las necesidades urgentes de nuestros socios, entregándose durante 2010 la cantidad de 115.733 pases de compra a nivel nacional.

ÁREA DE CRÉDITO Y COBRANZAS

COBRANZAS

Durante 2010 se continuó desarrollando el Plan de Normalización de Activos con la finalidad de sanear las cuentas que permanecían en Cartera Vencida Histórica y recuperar para COOPERCARAB los valores que se le adeudaban.

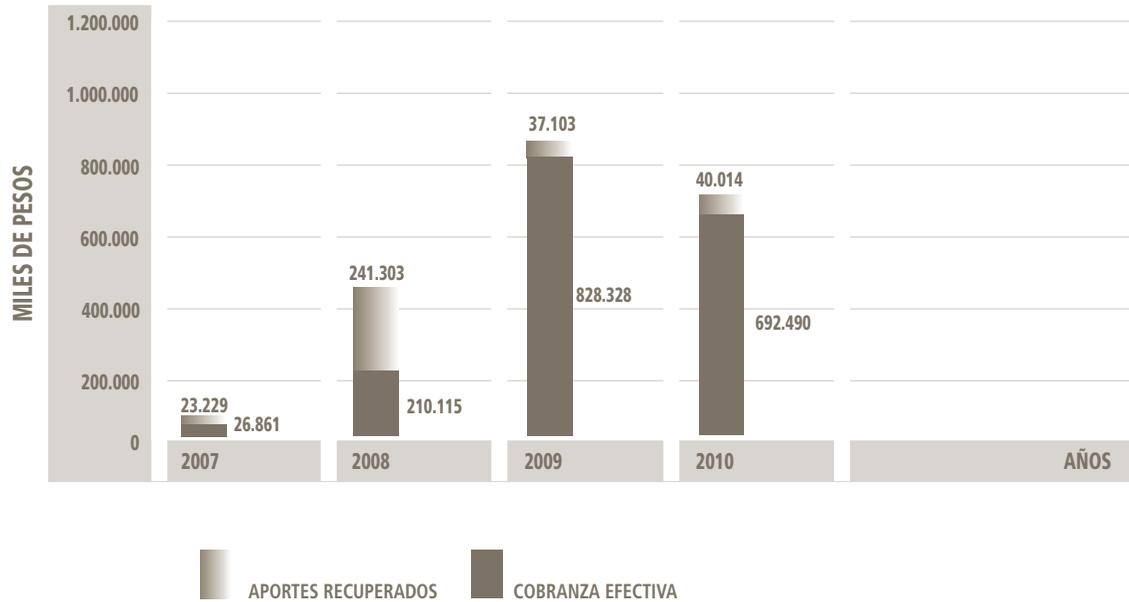
En este sentido, las actividades realizadas durante el año 2010 permitieron recuperar por cobranza directa un monto total de \$692.490.087.-. Por otra parte, se realizaron castigos autorizados en aquellos casos en que las acciones de cobranza se habían agotado, recuperándose adicionalmente \$ 40.014.760.- en aportes.



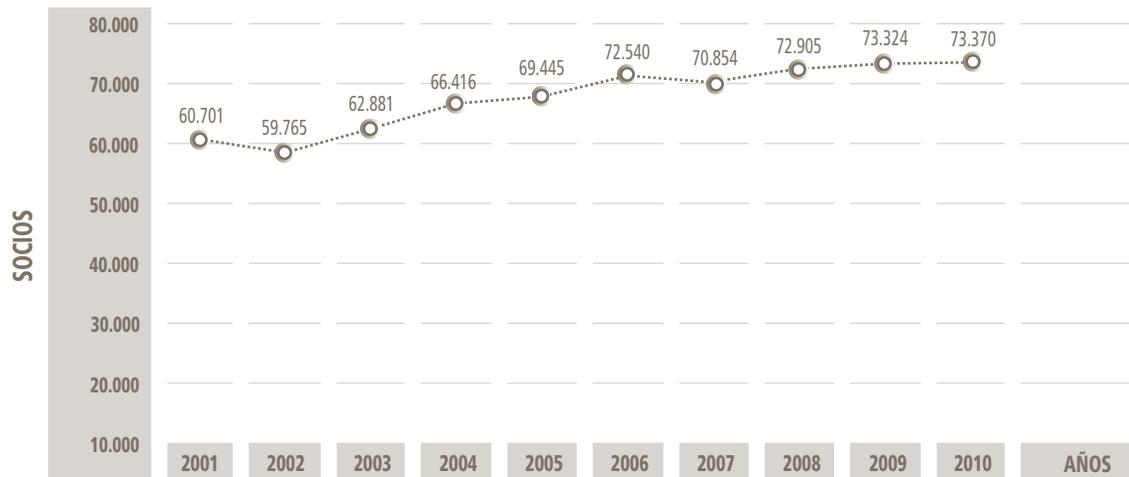
ÁREA DE CRÉDITO Y COBRANZAS

GRÁFICOS

COBRANZA EFECTIVA Y APORTES RECUPERADOS



SOCIOS REGISTRADOS



GERENCIA DE FINANZAS

GERENCIA DE FINANZAS

Cooperativa de Consumos Carabineros de Chile Ltda., conforme a sus políticas y estrategias y respetando la normativa legal contenida en la Ley y Reglamento de Cooperativas, aquella que emana desde el Departamento de Cooperativas del Ministerio de Economía, Fomento y Turismo y por último la contenida en su Estatuto, procura acrecentar su rentabilidad, asociada a conceptos de productividad y sustentabilidad, de manera de perdurar en el desarrollo de una actividad que es por su naturaleza comercial y económica, pero que persigue fines últimos y superiores de claro contenido social.

Durante el año 2010, se materializó el Proyecto de Renovación Tecnológica en el Área de Finanzas innovando con un Sistema Contable-Financiero "ERP – Enterprise Resource Planning – Planificación de Recursos Empresariales", Microsoft Dynamics GP que permite el manejo computacional integral y en línea mediante las aplicaciones en el Módulo Financiero-Contable y en los Módulos Auxiliares de Administración de Efectivo (caja y bancos), Cuentas por Pagar (proveedores, honorarios), Cuentas por Cobrar (tarjetas de débito y crédito, facturas de venta y cheques a fecha) y Presupuesto; iniciándose su puesta en marcha en el mes de abril del 2010 y que deberá culminar durante el primer trimestre de 2011.



GERENCIA DE FINANZAS

En cumplimiento a lo establecido en la Resolución Exenta N° 80 de fecha 20 de enero del año 2009, del Departamento de Cooperativas, en concordancia con el Artículo 34° de la Ley General de Cooperativas y Artículo 101°, letra a), del Reglamento de la precitada Ley, se procedió el año 2010 a retasar el Activo Fijo referido a Edificios y Terrenos de propiedad de Coopercarab, a cargo de la firma TINSA S.A., procedimiento legal que debe aplicarse cada 10 años.

Esta retasación técnica arrojó un ajuste monetario de los inmuebles de \$8.657.572.162.- los cuales fueron reflejados en los Estados Financieros al 31 de diciembre del 2010.

En materia de endeudamiento bancario, al entrar en funciones la actual administración de Cooperativa, es decir el año 2007, éste alcanzaba los \$17.390.000.000.- cifra que al 31 de Diciembre del año 2010 ha experimentado una disminución del 30,99% (\$5.390.000.000.-), producto de abonos periódicos a capital, encontrándose vigente sólo el compromiso a largo plazo por \$12.000.000.000.- a una tasa promedio de 0,5935%. Este logro permite costear el financiamiento de la gestión operacional con recursos propios.

Por otra parte, los recursos propios también permitieron invertir fondos en Depósitos a Plazo los que al cierre del ejercicio totalizan \$ 2.200.000.-, encontrándose disponibles para solventar las necesidades de financiamiento de corto plazo, prescindiendo temporalmente del financiamiento externo.

UNIDAD AUDITORÍA INTERNA

UNIDAD AUDITORÍA INTERNA



Sobre la base de los programas de trabajo establecidos desde Gerencia General, como estudios y auditorías, se practicó durante el año 2010 revisiones a operaciones y documentación contable, comercial y administrativa, de Casa Central y Sucursales, como también la elaboración de diversos procedimientos de trabajo, en las siguientes materias:

ÁREA COMERCIAL

- Revisión permanente y total a órdenes de compra y facturación de proveedores por compras de mercaderías.
- Revisión de movimientos de stock por consumos internos, bajas de mercaderías, donaciones, etc.
- Revisión sobre correspondencia y justificación de modificaciones de precios de las mercaderías.
- Revisión de las liquidaciones de valores de las giras de los vendedores viajeros.
- Revisión libro legal de recetas médicas retenidas o controlados.
- Revisión libro legal recetas ópticas.
- Revisión gastos de marketing.
- Revisión rendiciones de cuentas de gastos del área de Gerencia Comercial.
- Organización y Supervisión de Inventarios Generales de Mercaderías e inventarios bimensuales a diferentes secciones por jerarquía de productos.
- Inventario en farmacia a medicamentos controlados.
- Auditoría a productos sin rotación en farmacias Casa Central y Hospital de Carabineros del General "Humberto Arriagada Valdivieso".
- Verificación de operaciones de crédito en las ventas a socios efectuadas por los vendedores viajeros.
- Control y arqueo de existencia de cupones de gas para venta a socios.
- Control y emisión de guías de salida por canje de medicamentos.

ÁREA CRÉDITOS Y COBRANZAS

- Revisión antecedentes y gestiones de cobranza de deudas morosas de socios y autorización de castigos de deudas.
- Revisión de cuentas corrientes de socios en cuanto a comportamiento de pagos, morosidad y otros.
- Verificación de créditos otorgados a socios por vendedores viajeros durante las giras de acuerdo a códigos de autorización.

ÁREA DE FINANZAS

- Revisión de libro de retenciones de impuestos por boletas de honorarios.
- Revisión y control de rendiciones de cuentas por gastos propios del Área de Finanzas.
- Revisión de análisis efectuados por el área contable a cuentas contables, su actualización, calidad del análisis y su cuadratura entre las cuentas de mayor y sus respectivos auxiliares, correspondientes a las Sucursales de Antofagasta, Valparaíso y Concepción, según programa anual.
- Revisión permanente y total a los compromisos y pagos a los proveedores de la Cooperativa, principal flujo de egresos de la empresa.
- Revisión y control de gastos generales y consumos, como egresos por gastos de inversión en bienes de activo fijo, sus respectivos respaldos y autorizaciones.
- Revisión y comprobación de conciliaciones bancarias de Casa Central y Sucursales.
- Control y arqueo de documentos por cobrar como cheques a fecha, facturas por cobrar, tarjetas de crédito y débito.
- Arqueos constantes a valores: Caja General, terminales de ventas, cajas chicas, fondos asignados y teléfonos públicos.
- Estudios de rentabilidad de farmacias, vendedores viajeros y teléfonos públicos.

ÁREA ADMINISTRATIVA

- Control de pólizas de seguros de la Cooperativa.
- Control e inventario de materiales de insumos como útiles de escritorio y envases.
- Control préstamos de bienestar y rendiciones de cuentas de préstamos médicos.
- Control de cheques restaurant para establecer concordancia de órdenes de compra y pagos al proveedor, como así también y en forma periódica, distribución y descuentos al personal.
- Revisión cancelación Horas Extraordinarias Primer trimestre año 2010.
- Revisión y control de contratos y facturación de servicios externos.
- Revisión y V° B° a liquidaciones de atenciones médicas domiciliarias a trabajadores y sus cargas.
- Revisión y control de cancelación de pólizas de seguros de vida y salud del personal.
- Revisión convenios y cancelaciones de salas cuna.
- Revisión y control de gastos generales generados a través de operaciones administrativas, su autorización y respaldos de los mismos.
- Revisión y control de rendiciones de cuentas propias del área administrativa.
- Revisión del cálculo y control de anticipos de indemnización por años de servicio otorgados a los trabajadores.

UNIDAD AUDITORÍA INTERNA

ÁREA NORMATIVA

En lo que respecta a esta área de trabajo dentro de la Unidad de Auditoría Interna, se han formalizado los siguientes Manuales, Procedimientos e Instructivos de Trabajo.

- Manual de Procedimiento del Movimiento Diario de Caja General.
- Manual de Procedimientos de Diferencias de Caja de Terminales de Ventas.
- Manual de Procedimiento de Fondos a Rendir en Sistema GP.
- Manual de Procedimiento Administrativo-Contable de Caja General Sistema GP.
- Manual de Procedimiento Administrativo-Contable de Facturación Casa Central Sistema GP.
- Manual de Procedimiento Administrativo-Contable de Facturación Sucursales Sistema GP.
- Procedimiento de Control de Ventas a No Socios.
- Procedimiento de Aplicación de Descuento a Productos Específicos y Eliminación de Notas de Ventas Manuales.
- Procedimiento Compra de Insumos, Activo Fijo y Servicios Varios a través de Gerencia Administrativa.
- Procedimiento de Control de Cupones de Gas.
- Procedimiento de Emisión Estandarizado de Oficios Internos e Informes Técnicos Informáticos.
- Proyecto Creación Oficina de Emisión de Notas de Crédito.



ÁREA ADMINISTRATIVA

Durante el año 2010, la gestión se centró en el ordenamiento administrativo de cargos y funciones de los trabajadores de Coopercarab, como asimismo, en el reforzamiento de los procesos de capacitación. Particular preocupación representó la regularización de las actividades asociadas a infraestructura, instalaciones, mercaderías y personal de Coopercarab afectados por el sismo del 27 de febrero.



1.- DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Con el objeto de efectuar un levantamiento de información que permitiera elaborar descripciones de cargo y posteriormente perfiles de los trabajadores de Sucursales de COOPERCARAB, antecedentes sin duda importantes para la toma de decisiones y mayor ordenamiento administrativo, durante el año 2010 se realizaron visitas en terreno a cada una de las Sucursales de la Cooperativa de Consumos Carabineros de Chile Ltda.

Asimismo, se rediseñaron los instrumentos de selección, creándose una aplicación informática para postular a través de la Página Web www.coopercarab.cl que permite proporcionar información respecto a puestos de trabajo vacantes o cargos existentes y en segundo término posibilita la postulación a dichos puestos de trabajo a través de este medio, proceso informático que se diseñó tanto para Casa Central como Sucursales.

Además se implementó una Base de Datos para el control y registro de los procesos que se llevan a cabo en este Departamento.

Desde que entró en funcionamiento la Postulación On Line, en Enero del año 2010, han participado cerca de 1.500 personas, se han realizado 81 procesos de selección, tanto internos como externos y se han publicado 32 ofertas laborales para distintos puestos de trabajo. Todo esto sin considerar aquellos cargos que se cubrieron por la disponibilidad de postulantes en nuestra base de datos y diversas ofertas laborales publicadas también en otras bolsas de trabajo.

También cabe destacar, que en la Casa Central de COOPERCARAB, realizaron su práctica técnico profesional 18 estudiantes, de los cuales 5 fueron contratados más tarde una vez titulados. Se promovió a 19 trabajadores en Casa Central y otros 20 en Sucursales, todo ello en razón a sus condiciones personales y destacado desempeño.

1.1.- Capacitación

Con el fin de potenciar las capacidades profesionales y técnicas necesarias para el logro de metas y cumplimiento de la misión corporativa, COOPERCARAB durante el año 2010 capacitó a un total de 239 trabajadores, en diversas áreas de gestión, con un total de 8.239 horas de capacitación, una inversión ascendente a \$ 40.675.222.- de los cuales \$ 33.698.711.- fueron cancelados por franquicia SENCE y \$ 6.976.511.- con financiamiento propio.

1.2.- Bienestar de los Trabajadores de Coopercarab

Gracias al aporte de trabajadores y COOPERCARAB, es posible sustentar diversos beneficios y servicios, como son:

1.2.1.- Seguro Complementario de Salud

Como parte de la negociación anual que se debe realizar con la Empresa Aseguradora, durante el año 2010 se renovó el con BCI Seguros, lo que permitió beneficiar a 417 trabajadores afiliados. El valor de reembolsos otorgados fue de \$ 52.250.735.- Dentro de éstos se encuentran devoluciones por concepto de Prestaciones Ambulatorias (Consultas Médicas, Exámenes, Medicamentos, Tratamientos de Kinesiología y Fonoaudiología), Prestaciones Hospitalarias, Gastos de Maternidad, Prestaciones de Psiquiatría, Psicología y Psicopedagogía y prestaciones varias como son Prótesis, Órtesis, Audífonos, Marcos y Cristales, Cirugía Láser, etc.

1.2.2.- Préstamos

Todo el personal que se encuentre afiliado a Bienestar, puede acceder a Préstamos de Auxilio y Médicos, habiéndose beneficiado durante el año 2010, a un total de 406 trabajadores, alcanzando una cifra de \$ 112.254.089.-. Respecto de los Préstamos Médicos, éstos son evaluados por el Comité de Bienestar integrado por el Gerente Administrativo y Representantes de los Sindicatos y Trabajadores.

2.- DEPARTAMENTO DE OPERACIONES ADMINISTRATIVAS, SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS

2.1.- Reparaciones y Remodelaciones:

- a.- Reparación de daños originados por el terremoto en Casa Central \$ 757.421.-
- b.- Reparación y traslado a la Sucursal Iquique del camión de la Sucursal Puerto Montt \$3.658.288.-
- c.- Remodelación Sala de Consejo (cambio de alfombra y pintura) \$ 475.513.-
- d.- Reparación de instalación eléctrica en la Sección Supermercado \$ 336.774.-
- e.- Remodelación Departamento de Informática \$ 410.700.-
- f.- Reparación de mobiliario en la Sección Ferretería y remodelación de probadores Sección Caballeros \$ 388.114.-

2.2.- Prevención de Riesgos:

- a.- Firma del Convenio PEC (Programa Empresa Competitiva) con Mutual de Seguridad C.CH.C., el día 10 de Septiembre del año 2010.
- b.- Conformación de la Brigada de Incendios de Casa Central.
- c.- Creación de la Brigada de Primeros Auxilios.
- d.- Instalación de alarma sonora para la evacuación del edificio de Casa Central.



ANÁLISIS DE GESTIÓN CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2010 DE LAS GERENCIAS DE SUCURSALES

SUCURSAL IQUIQUE

Desde el mes de abril del año 2010, la Sucursal Iquique de COOPERCARAB se encuentra bajo la administración del General de Carabineros (R) Don ROBERT GOTSCHLICH BARRIOS.

Durante el año 2010 la gestión comercial, administrativa financiera y de personal de la Sucursal, se desarrolló conforme a las políticas y orientación estratégica establecidas para la Cooperativa, tanto para su Casa Central como Sucursales, buscando privilegiar y optimizar las condiciones y calidad de vida de nuestros socios, proporcionando bienes y servicios de calidad a precios competitivos y en las mejores condiciones de pago; a través del compromiso del trabajo en equipo de nuestro recurso humano, cuyo objetivo está en asegurar el futuro de la organización y cautelar su patrimonio social.



I.- ÁREA COMERCIAL

1.1.- Compras

Durante el año 2010 se adquirieron mercaderías por un monto de \$ 506.292.950.-, comparado con el año 2009 fue de \$ 697.772.072.-, lo que significó una baja de \$ 191.479.122.-, correspondiendo una disminución del 27,44%.

Con la finalidad de cumplir con las políticas de comercialización a nivel central, se incrementó notoriamente las compras en forma centralizada, lo que contribuyó a aumentar la oferta del mix de productos.

1.2.- Manejo de Stock

Con relación al stock, se logró rebajar de \$ 244.598.963 el año 2009 a la suma de \$ 232.222.682 en el año 2010, obteniéndose con ello una reducción del 5,06 %, equivalente a \$ 12.376.281.

Con respecto al inventario general, se logró disminuir de \$ 2.547.813 año 2009 a la suma de \$ 360.078 del año 2010, consiguiéndose favorablemente una baja en las pérdidas del 85,87 %, equivalente a \$ 2.187.735.

1.3.- Ventas

La disminución en las ventas durante el período, se produjo en parte por el término de Convenios que se habían suscrito y por los límites en las condiciones de créditos a socios adscritos a convenios vigentes y procurándose con ello una mayor recuperación de estas colocaciones.

Otro factor está dado por la incidencia de la instalación de nuevas multitiendas en las ciudades de Iquique y Arica, asociadas a establecimientos instalados en Zona Franca.

Por otra parte, con el objeto de reforzar la gestión de venta viajera para socios y clientes de la I y XV Regiones, se procedió al reacondicionamiento y traslado del camión Mercedes Benz, año 2003 desde la Sucursal Puerto Montt, lo que permitió ampliar la cobertura y servicios a los socios y clientes que habitan zonas apartadas.

1.4.- Liquidaciones y Promociones

Durante el año 2010 se realizaron liquidaciones de mercaderías correspondientes al stock en rezago de años anteriores, hasta agotar stock, además de aquellas de rotación lenta lográndose rebajar las existencias en forma significativa.

1.5.- Otras acciones de Marketing

Con la contratación de una profesional para desarrollar la función de Visual Merchandising, se ha logrado mejorar sustancialmente todo lo relacionado con la implementación de vitrinas "focal point", ofertas, ordenamiento de percheros, muebles y otros soportes, según tipo de productos y Secciones de Ventas. Asimismo, el desarrollo de producción, organización y proceso de eventos, de los cuales se ha implementado informes fotográficos en la página Web local y por último la preparación, diseño e implementación de los recursos expositivos en las campañas publicitarias y comerciales, destacando: Moda Otoño – Invierno, Fiestas Patrias, Tecnología, Día del Niño, Moda Primavera – Verano y Navidad.

2.- ATENCION Y CAPTACION DE SOCIOS

2.1.- Ingresos y Renuncias

Ingresos: 168 socios - Renuncias: 176 socios

Ingresos de socios corresponden a 123 Carabineros, 17 PDI, 15 Ejército, el resto corresponde a otros Convenios. En cuanto a renuncias, 44 se relacionan con la Fuerza Aérea por término de Convenio año 2008, el resto fue por motivos de cierre de Convenios con Bienestar de Correos de Chile, Poder Judicial y los provenientes de Dipreca y Capredena.

En la búsqueda de nuevos socios y a objeto de lograr un acercamiento y acrecentamiento de fidelización con los socios actuales de la XV Región Arica – Parinacota, se cumplió un programa de reuniones expositivas en la ciudad de Arica, a cargo del Gerente de Sucursal, especialmente destinadas a los Mandos y Personal de Altas Reparticiones, Prefecturas, Unidades, Destacamentos, y Grupo de Formación Policial, además de Mandos y Personal de la Policía de Investigaciones de la zona, tanto en servicio activo como en retiro y por último a los Círculos de Suboficiales Mayores y Carabineros en Retiro.

2.2.- Administración de convenios

Conjuntamente con la Unidad de Socios y Convenios, se ha continuado en forma permanente con la labor de actualización de datos de los socios que forman parte de nuestros convenios, tanto locales como nacionales.

La comunicación constante con las distintas instituciones con la cuales existe convenio vigente, ha permitido implementar paso a paso la política actual de la Empresa, en cuanto a la normalización para el otorgamiento de crédito, evitando con esto bajar el porcentaje de socios con saldos impagos, como también bajar los montos por morosidad.

2.3.- Nuevos convenios. No hubo.

2.4.- Cobranza

Se realizó un inventario exhaustivo de los activos existentes, lográndose mediante castigos autorizados eliminar aquellas cuentas que figuraban en cartera vencida de años anteriores, situación que permitirá concentrar esfuerzos y recursos de cobranzas en las cuentas más recientes y con mayores posibilidades de recuperación.

3.- ÁREA ADMINISTRATIVA

3.1.- Capacitación del Recurso Humano

- Charla Capacitación Comité Paritario;
- Plan de evacuación del edificio para casos de terremotos y/o tsunamis, ejecutado operativamente por el Gerente de Sucursal, en coordinación con los planes de ejecución emanados por la Onemi Regional;
- Capacitación Proyecto Génesis I, Módulos del ERP GP, realizado por la Gerencia de Finanzas en esta Sucursal;
- Capacitación e inducción a la toma y manejo de inventarios por medio del sistema UNIX complementada con periférico Scanner, realizado por experto del Depto. de Informática de la Casa Central, y
- Curso Manejo de Técnicas de Liderazgo y Trabajo en Equipo, a 8 trabajadores de la Sucursal, con 16 horas cronológicas, dictado por la Otec Indcap. Ltda. Iquique.

3.2.- Mejoramiento en Infraestructura, Instalaciones y Servicios

Se instaló para toda la tienda un nuevo sistema de aire acondicionado, otorgando una mejor atención y comodidad a nuestros socios y clientes; como también, optimizando las condiciones laborales y calidad en los espacios para los trabajadores administrativos y vendedores. Dicha implementación tuvo una inversión de \$ 11.702.222.

Nueva distribución y utilización de los espacios en las Secciones de Ventas, logrando con ello una mejor presentación y ordenamiento en la exposición de productos, pintado parcial en Secciones de Ventas y frontis del inmueble y reacondicionamiento de vitrinas y maniqués.

3.3.- Equipamiento Computacional

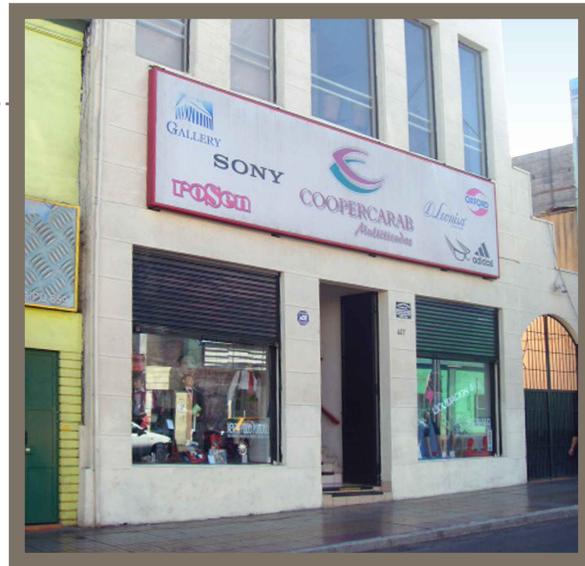
Renovación de Impresora Scanner modelo Epson Estylus mod. TX 115, destinado para la Sección Cuentas Corrientes, con la finalidad de procesar de manera eficiente el envío de cartolas o estados de cuentas para los respectivos socios.



SUCURSAL ANTOFAGASTA

SUCURSAL ANTOFAGASTA

Durante el año 2010, la Sucursal Antofagasta de COOPERCARAB, estuvo bajo la administración del General de Carabineros (R) Don ALEJANDRO CRESTÁ FORADORI. En dicho período la gestión estuvo orientada al mejoramiento de la infraestructura de la tienda, atendiendo la problemática de Seguridad e Higiene de sus socios y trabajadores, abarcando asimismo rubros tales como las Ventas, Stock y Recurso Humano, todo ello con miras a mejorar la calidad en las prestaciones a nuestros socios.



1.- AREA COMERCIAL

1.1.- Compras

El total de compras efectuadas el año 2010 ascendió a la suma de \$ 757.560.350.-. De este monto, la suma de \$ 251.277.770.- corresponde a compras centralizadas, un 33,2 % del total.

1.2. -Ventas

En el año 2010 las ventas de la Sucursal Antofagasta ascendieron a la suma de \$ 1.558.883.801.-, con una disminución, respecto al año anterior, de \$ 360.462.365.-, considerando que las ventas del año 2009 alcanzaron los \$ 1.919.346.166.-, lo que refleja una variación negativa del 8 %. Esta baja en el factor de ventas, tiene directa relación con el nivel de endeudamiento de los socios, que determinó el control personalizado del crédito.

1.3.- Manejo de Stock

Esta Sucursal tuvo como objetivo especial la gestión de manejo de stock rezagado, por lo cual se ha procurado que las compras se ajusten necesariamente a las ventas, logrando un equilibrio entre éstas, manteniéndose como stock al 31 de diciembre de 2010, un total de \$ 416.913.646.-.

Se destaca que el stock del año 2010 se incrementó en un 18% con respecto al año anterior, que fue de \$ 351.155.564.-.

1.4.- Liquidaciones

Acciones propias de esta Sucursal fueron la de erradicar stocks rezagados en los distintos departamentos, poniéndose especial atención en los fines de temporada, lo que conllevó a liquidar productos desde un 30% hasta un 70 %, a fin de evitar el bodegaje de artículos.

SUCURSAL ANTOFAGASTA

Estas políticas han permitido que en la actualidad se cuente con productos renovados y atractivos para nuestros socios y clientes.

2.- ATENCION Y CAPTACION DE SOCIOS

2.1.- Ingresos y Renuncias

Ingresos: 161 socios - Renuncias: 219 socios

Se incrementó el número de socios de esta Sucursal, con un total de 161 personas, que fueron incorporados con la autorización del Consejo de Administración de COOPERCARAB. En cuanto al número de egresos, éstos suman un total de 219 personas. La captación de nuevos socios estuvo enfocada hacia los Carabineros Alumnos egresados de la Escuela de Formación Grupo Antofagasta, captándose un total de 102 nuevos socios, como también hacia los Servicios y Reparticiones que ya cuentan con convenio, lográndose captar un total de 59 personas.

3.- ÁREA ADMINISTRATIVA

3.1.- Recursos Humanos

Atendiendo la necesidad de potenciar las ventas, se implementó el cargo y se contrató a una profesional en el área de Visual Merchandising, el cual ha tenido importante rol en el ámbito de presentación y ordenamiento de los diversos productos que se comercializan en la tienda.

En relación a los cursos de capacitación que se realizaron durante el año 2010, estos fueron:

- Inducción y puesta en marcha del Proyecto Génesis I.
- Curso de "Prevención del Hurto Interno", efectuado a los Guardias de Seguridad de la Sucursal, dictado por la Empresa Alto.
- Capacitación a la totalidad del personal de la Sucursal en "Psicología de la Emergencia", dictado por la Mutual de Seguridad.
- Capacitación a la totalidad del personal de la Sucursal en "Técnicas de actuación y evacuación ante la ocurrencia de terremotos y tsunami en la ciudad de Antofagasta", a cargo de la Oficina Regional de Emergencia.

3.2.- MEJORAMIENTO EN INFRAESTRUCTURA

Especial interés en esta Sucursal fue la implementación y mejoramiento de los sistemas de seguridad y evacuación de la tienda, por ello, se destacan los siguientes proyectos, con una inversión de \$ 14.361.738:

- Cambio de mangueras de la Red Húmeda en los cuatro pisos del edificio, de acuerdo a las normas en actual vigencia.
- Construcción de una Rampla de evacuación ante emergencias, y desplazamiento para socios y clientes de la tercera edad.
- Instalación de una puerta metálica en el acceso de la tienda a la bodega.
- Remodelación de la oficina de los sistemas Informáticos.
- Implementación de equipo computacional para el Visual Merchandising.

SUCURSAL VALPARAÍSO

SUCURSAL VALPARAÍSO

Durante el período de la presente memoria, estuvo bajo la administración del General (R) de Carabineros Don BOLÍVAR SALAZAR RECABAL.

Su política permanente, ha sido la preocupación de mejorar las condiciones y calidad de vida de sus socios, proporcionando bienes y servicios de calidad, con precios competitivos y las mejores condiciones de pago.



1.- ÁREA COMERCIAL

1.1.- Compras

Durante el año 2010 se adquirieron mercaderías por un monto de \$ 1.950.639.794.-, comparado con el año 2009 que fue de \$ 1.734.424.652.-, lo que significó un incremento de \$ 216.215.142.-, correspondiente al 11%.

1.2.- Manejo de Stock

Con relación al stock se aumentó de \$ 510.995.882.- el año 2009, a la suma de \$ 617.379.538.- el año 2010, cuya diferencia es de \$106.383.656.- correspondientes al 17,2 %.

1.3.- Ventas

Las ventas del año 2010, ascendieron a la suma de \$ 3.192.025.187.- en comparación con \$ 3.000.051.735.- del 2009, produciéndose un aumento de \$ 191.973.452.-, lo cual representa un 6.4%.

1.4.- Liquidaciones y Promociones

Durante el año 2010 se realizaron liquidaciones de mercaderías correspondientes al stock de rotación lenta y mercaderías discontinuadas, logrando rebajar las existencias en forma significativa.

Se efectuaron promociones y sorteos con motivo del aniversario de la Sucursal, Carabineros de Chile, día de la Madre, del Padre, del Niño, Fiestas Patrias y Navidad, como una forma de acercar la Sucursal a sus socios.

1.5.- Otras acciones de Marketing

Se efectuaron charlas informativas sobre las ventajas que ofrece esta Cooperativa en los Grupos de Formación Policial de Viña del Mar y Ovalle, lográndose que la totalidad de los Carabineros Alumnos ingresaran como socios.

Permanentemente se está informando a los diversos Círculos de Personal en Retiro de las IVa. y Vta. Regiones acerca de las liquidaciones y venta viajera a las diferentes comunas de las mencionadas regiones.

2.- ATENCION Y CAPTACION DE SOCIOS

2.1.- Ingresos y Renuncias

Ingresos: 408 socios - Renuncias: 536 socios

Ingresos de socios obtenidos a través de charlas en Cuarteles de Investigaciones y visitas a Unidades de Carabineros de Chile de la Zona. Las renuncias se debieron a motivos económicos y de salud.

2.2.- Crédito

Se realizó una campaña de activación de crédito, destinada a los socios de la IVa. y Vta. Zonas de Carabineros de Chile, en dos oportunidades durante el año (Julio y Diciembre), con excelentes resultados. En total se enviaron 4.420 cartas promoción.

2.3.- Cobranza

Durante el año se logró disminuir la cartera de cobranza en un 49,8%.

Se enviaron cartas de cobranza a los socios con cesación de pagos, logrando recuperar para COOPERCARAB \$ 5.000.000.-

Por otra parte, se regularizaron 275 cuentas con pagos parciales, quedando al día en sus obligaciones con COOPERCARAB.

3.- AREA ADMINISTRATIVA

3.1.- Capacitación del Recurso Humano

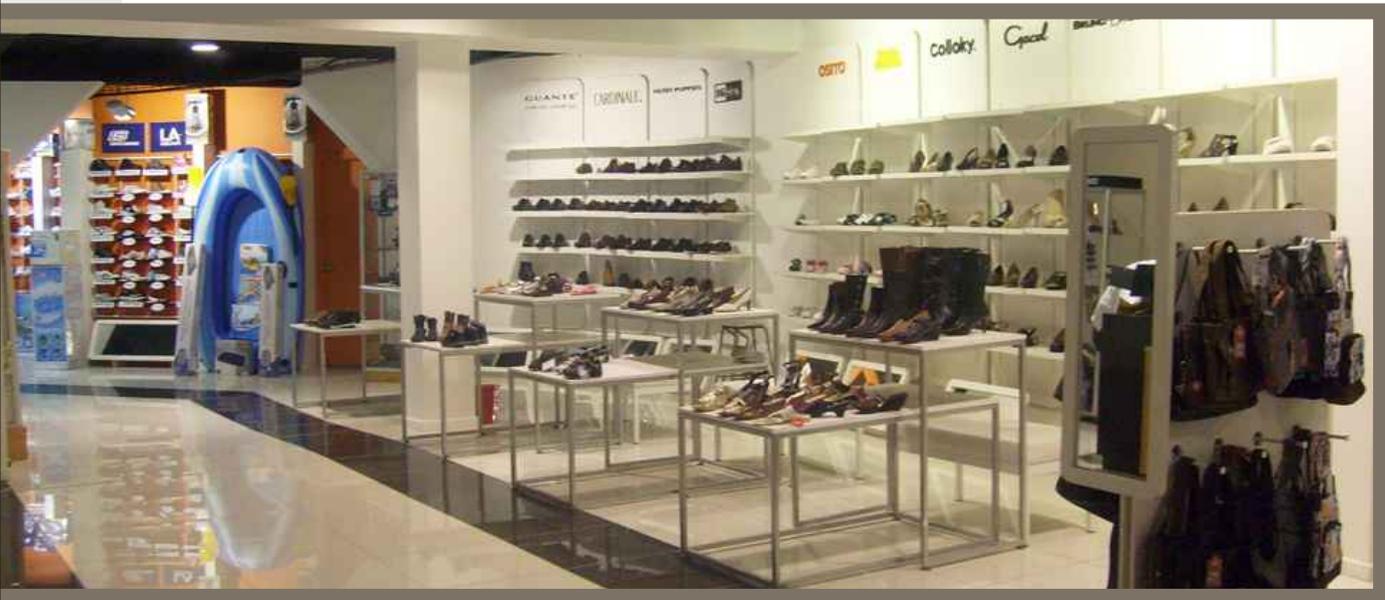
- Charla Capacitación Comité Paritario.
- Plan de evacuación del edificio, dictada por el Jefe Administrativo de la Sucursal.
- Capacitación sobre ventas, dictada por la Store Planning del Departamento de Marketing de Casa Central.
- Capacitación Proyecto Génesis I, Módulos del ERP GP, realizado por la Gerencia de Finanzas en esta Sucursal.

3.2.- Mejoramiento en Infraestructura, Instalaciones y Servicios

Se concretó un proyecto de remodelación de la Sucursal Valparaíso, trasladando las oficinas administrativas al 3er. piso con una habilitación de 160 m², lo que posibilitó aumentar el espacio comercial de la tienda en el 2do. piso en 295 m² quedando con un total de 630 m², con un mayor número de puntos de ventas, otorgando con ello mayor comodidad a los socios y clientes en general. Dicho proyecto tuvo una inversión de \$148.635.004.-.

3.3.- Equipamiento Computacional

Renovación de 6 P.C. con pantalla para el área administrativa y caja terminal tienda.



SUCURSAL CONCEPCIÓN

SUCURSAL CONCEPCIÓN

Durante el año 2010, la Sucursal Concepción de COOPERCARAB, estuvo bajo la administración del General Inspector (R) de Carabineros, Don GUSTAVO CASTRO ARRIAGADA.

Durante el año 2010 se aplicó como política permanente, la preocupación de mejorar las condiciones y calidad de vida de nuestros socios, proporcionando bienes y servicios de calidad, con precios competitivos y las mejores condiciones de pago.



1.- ÁREA COMERCIAL

1.1.- Compras

En el año 2010 las compras alcanzaron un total de \$ 1.270.513.105.- que comparado con el año 2009 fue de \$ 1.952.175.218.- lo que produjo una diferencia de \$ 681.662.113.- equivalente a un -34,92%

El motivo por el cual disminuyeron las compras con respecto al año anterior, se debe principalmente, al aumento de compras centralizadas.

1.2.- Ventas

Las ventas de la Sucursal, sin incluir los vendedores viajeros, registraron un aumento de \$ 19.050.614.-, valor equivalente al 0,8%.

En total la Sucursal considerando la venta de sala y vendedores viajeros registró una baja de \$ 125.661.776.-, lo que equivale a un -4.15%.-

No obstante lo anterior, se debe considerar que influyó en ello, la catástrofe de febrero, que provocó daños en la Tienda, por la tal motivo, el mes de marzo sólo se atendió cinco días, desde el día 26 al 31.

Con todo, los resultados finales fueron positivos como aporte al remanente.

1.3.- Manejo de Stock

La Sucursal aumentó el stock el año 2009, respecto del 2010 en \$ 69.481.507.-, equivalentes al 12.51%. Este aumento se debió principalmente a la compra centralizada de artículos de Electrohogar y Computación. Lo anterior, conllevó a aumentar los pedidos sobre la base de los mínimos establecidos.

1.4.- Liquidaciones y Promociones

El año 2010 se aplicó un efectivo sistema de liquidaciones. Las fechas en que se iniciaron, en verano e invierno, fue similar a las de las grandes tiendas lo que permitió liquidar gran parte de la mercadería y así poder renovar el stock para el año 2011.

1.5.- Otras acciones de Marketing

El año 2010 se crearon las siguientes Secciones de Ventas:

- Computación, recibió todos los artículos computacionales de Sección Electrohogar.
- Zapatería, recibió todos los calzados de sección Caballeros, Niños y Señoras.
- Se unió el stock de Juvenil y Señoras dando origen a una sola Sección que hoy es Mujer.
- Se transfirieron los electrodomésticos de Decohogar a Electrohogar.
- Se transfirieron los vales de gas de Ventas Especiales a Electrohogar.
- Se transfirió Joyería de Perfumería a Mujer.
- Se transfirió Relojería de Perfumería a Caballeros.

Lo anterior, obedece al propósito de unificar todas las Secciones Ventas con los mismos artículos a nivel nacional.

Se contrataron promotoras para que repartieran volantes en el centro de la ciudad y así dar a conocer al público en general la existencia de la Sección Óptica recientemente creada.

Como parte de estas políticas se incorporó un profesional en el área de Visual Merchandising, que permitió habilitar vitrinas exteriores e interiores de la tienda, instalar puntos focales y en general mejorar la presentación de las diferentes Secciones.

2.- ATENCION Y CAPTACION DE SOCIOS

2.1.- Ingresos y Renuncias

Ingresos: 257 socios - Renuncias: 303 socios

Durante el año 2010 y con la finalidad de acrecentar el número de socios de COOPERCARAB, se realizaron charlas informativas en el Grupo de Formación Policial de Carabineros Concepción y en la Policía de Investigaciones de Chile.

Es así como producto de tales acciones, durante el año 2010 se incorporaron 257 nuevos socios, produciéndose en el mismo período 330 renuncias, que obedecen a razones económicas y de salud de los socios.

3.- ÁREA ADMINISTRATIVA

3.1.- Gestión de Recurso Humano

Se contrató a un Administrativo, con el título profesional de Técnico en Plataformas Informáticas, para que se desempeñe como Soporte Computacional de la Sucursal.

Por otra parte, se contrató a una Administrativa con el título profesional de Técnico Jurídico, la que se desempeña como Encargada de la Oficina de Atención al Cliente y Ventas Especiales. Lo anterior, considerando la necesidad de implementar un servicio de post venta eficiente, dotado de personal con conocimientos en la Ley de Protección al Consumidor, sin incrementar la planta en ambos casos.

3.2.- Mejoramiento en Infraestructura, Instalaciones y Servicios

3.2.1.- Habilitación de la Sección Óptica, en el segundo piso de la tienda

3.2.2.- Habilitación de muebles de joyería en la Sección Mujer

3.2.3.- Se efectuaron reparaciones en la tienda, la que resultó con daños como consecuencia del terremoto. El costo de ellas ascendió a la suma de \$ 6.737.427.



SUCURSAL TEMUCO

SUCURSAL TEMUCO

Durante el año 2010, la Sucursal Temuco de COOPERCARAB, estuvo bajo la administración del General Inspector (R) de Carabineros, Don CRISTIÁN ASTORGA DEL POZO. Su política permanente ha sido la preocupación de mejorar las condiciones y calidad de vida de sus socios, proporcionando bienes y servicios de calidad, con precios competitivos y las mejores condiciones de pago.



1.- ÁREA COMERCIAL

1.1.- Compras

En el año 2010 las compras alcanzaron un total de \$2.071.538.346.-, que comparadas con el año 2009 fueron de \$2.242.578.471.-, lo que produjo una diferencia de \$171.040.125.-, equivalente a un -8,54%.

1.2.- Manejo de Stock

Durante el año 2010 el stock aumentó en un 22% con respecto al año 2009, alcanzando al 31 de diciembre del año 2010 los \$865.074.272.-

1.3.- Ventas

Las ventas al crédito crecieron durante el año 2010 un 3% con respecto al año 2009, ya que las políticas de crédito buscan resguardar al socio del sobreendeudamiento. Por otra parte, las ventas al contado todo público alcanzaron un total de \$129.932.184. representando un incremento del 138% con respecto al año 2009 (\$54.569.324.-), principalmente en los meses de Septiembre con un aumento de 449%, Enero 387%, Mayo 314%, Junio 295% y Octubre en un 260%, lo que nos indica que la estrategia corporativa de abrirse al mercado "Todo Público" proporcionó ingresos importantes.

En cuanto a ventas socios contado el año 2010, aumentaron un 58% con respecto al año 2009, alcanzando un total de \$ 157.058.024.-

Se incorporó un camión Ford modelo 1717 año 2011 en el mes de febrero, mediante leasing financiero del Banco BCI. Esta renovación está dirigida a mejorar la Venta Viajera a fin de otorgar una mejor atención a nuestros socios que se encuentran en las localidades apartadas de la Sucursal.

1.4.- Liquidaciones y Promociones

En cuanto a las liquidaciones, se programó anualmente un sistema de liquidaciones por temporada y moda. Además se han realizado diversas actividades para reducir sobrestock de mercaderías, a fin de renovar las líneas de productos según las variaciones que se producen en el mercado.

1.5.- Otras acciones de Marketing

Se implementaron diversas estrategias para obtener mejores resultados en las Ventas y se incorporó un profesional para desarrollar la función de Visual Merchandising, quién se encarga mediante técnicas de marketing y merchandising, de hacer más atractiva la presentación de vitrinas y exhibición de mercaderías. Además se fomenta la incorporación de nuevos proveedores posicionados en el mercado nacional y regional, a fin de optimizar el mix de productos y de ésta forma aumentar nuestras ventas.

2.- ATENCIÓN Y CAPTACIÓN DE SOCIOS

2.1.- Ingresos y Renuncias

Ingresos: 389 socios - Renuncias: 157 socios

En cuanto a la gestión de incorporación de nuevos socios, ingresaron 389 personas, incluidos alumnos egresados de Escuela de Formación de Temuco (101) y Valdivia (140). En cuanto a los egresos, se tramitaron 157 retiros de socios.

3.- ÁREA ADMINISTRATIVA

3.1.- Capacitación del Recurso Humano

En cuanto a la Gestión de Recursos Humanos, se realizaron capacitaciones internas para el personal administrativo a cargo de sistemas computacionales GP y Unix. Además se realizaron diversas capacitaciones en Primeros Auxilios, Administración y Control de riesgos para supervisores, Manejo de crisis en caso de sismos, Taller de higiene y seguridad y Curso de uso y manejo de extintores.



SUCURSAL PUERTO MONTT

SUCURSAL PUERTO MONTT

La Sucursal de Puerto Montt durante el año 2010 estuvo bajo la administración del General de Carabineros (R) Don SERGIO COTRONEO CONCHA.

Su política permanente ha sido la preocupación de mejorar las condiciones y calidad de vida de sus socios, proporcionando bienes y servicios de calidad, con precios competitivos y las mejores condiciones de pago.



1.- ÁREA COMERCIAL

1.1.- Compras

En relación al período inmediatamente anterior las compras de la Sucursal aumentaron un 16%, respondiendo a la necesidad de mantener stocks ajustados a las velocidades de ventas. En términos monetarios, el volumen de compras durante el año 2010 alcanzó los MM\$ 2.148.

1.2.- Ventas

La Sucursal Puerto Montt creció un 9.1% alcanzando una venta neta de MM\$ 2.934, siendo la Sucursal que más creció en términos porcentuales durante al año 2010.

1.3.- Manejo de Stock

Evitar niveles de sobrestocks fue una de las principales ocupaciones del año 2010, de esta manera a diciembre de 2010 la Sucursal cerró el año con una existencia de M\$ 520.667.-. El promedio anual de existencias fue de M\$ 544.192.-, prácticamente igual que al año 2009.

El nivel de rotación de los stocks de la Sucursal de Puerto Montt fue de 85 días, mientras que el 2009 fue de 99, lo que implica una disminución del 14%.

1.4.- Liquidaciones y Promociones

En esta área, la Sucursal de Puerto Montt se sumó de manera activa a todas las campañas diseñadas e implementadas por la Gerencia Comercial, en particular al calendario de liquidaciones.

Las liquidaciones y promociones, permitieron bajar los niveles de stocks a los señalados en el punto precedente y limpiar mercadería con rezago de temporadas pasadas.

1.5.- Otras Acciones de Marketing

Cada una de las promociones y sorteos implementados tuvo una gran aceptación por parte de los socios, destacándose que por segundo año consecutivo el premio navideño de Sucursales recayó en un socio de la Región.

Cabe destacar también en esta área, la contratación de un profesional para el desarrollo de la función de Visual Merchandising, lo que ha permitido mejorar y dar un aspecto más moderno a la presentación de las mercaderías en la tienda, a nivel de vitrinas y percheros.

2.- ATENCIÓN Y CAPTACIÓN DE SOCIOS

2.1.- Ingresos y Egresos

Ingresos: 392 socios - Renuncias: 329 socios

Conforme a las políticas de captación, durante el año 2010 se contabilizó un ingreso de 392 socios, provenientes principalmente de Carabineros egresados de los grupos de formación de Puerto Montt y Ancud. En cuanto al egreso, se registraron 329 renuncias, quedando la Sucursal al 31 de diciembre con un total de 5.655 cuentas activas.

2.2.- Administración de Convenios

En cuanto a la administración y mantención de convenios, se ha mejorado la entrega de información a las contrapartes, principalmente en lo referente a beneficios y pagos de cuotas futuras.

2.3.- Nuevos Convenios

Durante el año 2010 se firmó un convenio con la empresa naviera FRASAL, lo que significa un potencial de 200 nuevos socios.

3.- ÁREA ADMINISTRATIVA

3.1.- Gestión de Recurso Humano

Durante el año 2010 se realizó una serie de ajustes a la dotación de la Sucursal, reasignando cargos y funciones con el propósito de mejorar el funcionamiento de ésta.

Destacan la creación del puesto de Visual Merchandising y la fusión del equipo de venta viajera.

En el ámbito de capacitación, se destaca el Diplomado en Retail que cursa el Jefe de Cuentas Corrientes, los cursos de técnicas de cobranzas realizados por dos colaboradores de la sección de Cuentas Corrientes, curso de Calderero realizado por el encargado de mantenimiento y un operario de bodega y programa de actualización dictado por ALTO a los 4 Guardias de Seguridad.

3.2.- Mejoramiento en Infraestructura, Instalaciones y Servicios

Mejoramiento en diversos lugares de trabajo, entre las que destacan cambio de piso flotante en el cuarto nivel, muro y canaletas en la sala de exhibición de muebles. También se deben destacar las diversas mejoras realizadas en tienda por parte del Profesional que cumple la labor de Visual Merchandising.

En infraestructura tecnológica, se realizó aumento en el ancho de banda para el uso del nuevo ERP, considerado en el Proyecto Génesis I, adquisición de impresora para Tesorería, adquisición de flejetera para Supermercado, cambio de computador para la Jefa de Vendedores y adquisición de computador e impresora para Visual Merchandising.

3.3.- Mejoramiento en Seguridad

En este importante rubro se cambió el sentido de las puertas de escape del tercer y cuarto piso, como asimismo la de salida al exterior, a las cuales se les colocó el sistema de "pánico" que permite abrirlas con la sola presión de los usuarios. Además se les instaló aviso luminoso con baterías, que permite visualizarlas aún sin energía eléctrica, en caso de emergencia.

Para disminuir los hurtos, se instalaron distintos dispositivos de seguridad en ropa, mercaderías diversas y artículos electrónicos, que pueden ser detectados en la barrera de control instalada en la única puerta de acceso y salida de la Tienda.





Capacity planning

Budget

Time
Long-term budget

Management

ESTADOS FINANCIEROS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2010 Y 2009

CONTENIDO:

BALANCES GENERALES

ESTADOS DE RESULTADOS

ESTADO DE FLUJO EFECTIVO

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS



BALANCES GENERALES AL 31 DE DICIEMBRE 2010 Y 2009

(Cifras en miles de pesos)

	2010 M\$	2009 M\$
ACTIVOS CIRCULANTE		
Disponible	1.441.353	1.420.573
Depósitos a plazo	2.200.000	0
Cooperados deudores	17.004.988	19.380.440
Documentos por cobrar	171.440	149.825
Deudores varios	420.144	476.684
Deudores varios no socios	350	592
Existencias	6.036.581	5.524.831
Impuestos por recuperar	47.609	40.312
Gastos pagados por anticipado	41.791	40.025
Total activo circulante	27.364.256	27.033.282
FIJO		
Terrenos	1.441.799	491.876
Edificios e instalaciones	12.377.087	4.654.166
Vehículos	385.140	376.342
Muebles y útiles	562.507	517.474
Maquinarias de oficina	763.304	747.918
Activos en leasing	2.398.950	76.040
Obras en construcción	0	250.290
Depreciación acumulada	(2.613.367)	(2.341.643)
Total activo fijo neto	15.315.420	4.772.463
OTROS ACTIVOS		
Cooperados deudores	11.790.198	13.904.456
Otros	199.466	133.574
Total otros activos	11.989.664	14.038.030
TOTAL ACTIVOS	54.669.340	45.843.775

Las notas adjuntas forman parte integrante de estos estados financieros.

BALANCES GENERALES AL 31 DE DICIEMBRE 2010 Y 2009

(Cifras en miles de pesos)

	2010 M\$	2009 M\$
PASIVOS CIRCULANTE		
Obligaciones con bancos	1.021.551	2.366.549
Proveedores	5.175.359	5.421.584
Acreedores	1.886.489	1.828.092
Provisiones	1.182.102	1.431.657
Retenciones	640.548	783.535
Otros pasivos circulantes	(10.009)	(4.255)
Total pasivo circulante	9.896.040	11.827.162
LARGO PLAZO		
Obligaciones con bancos	11.000.000	12.300.000
Acreedores Largo Plazo	2.098.887	80.965
Provisiones Largo Plazo	152.891	319.588
Total pasivo a largo plazo	13.251.778	12.700.553
PATRIMONIO		
Capital pagado	27.040.811	26.804.770
Reservas legales	2.015.781	2.019.085
Reservas voluntarias		1.012.275
Pérdidas acumuladas	(7.167.627)	(3.356.815)
Ajuste monetario activo fijo	8.657.572	
Remanente (Déficit) del año	974.985	(5.163.255)
Total patrimonio	31.521.522	21.316.060
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	54.669.340	45.843.775

ESTADOS DE RESULTADOS

POR LOS AÑOS TERMINADOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2010 Y 2009

(Cifras en miles de pesos)

	2010 M\$	2009 M\$
RESULTADO OPERACIONAL		
INGRESOS DE EXPLOTACIÓN	31.622.619	26.676.326
COSTOS DE EXPLOTACIÓN	(20.998.231)	(21.493.267)
MARGEN DE EXPLOTACIÓN	10.624.388	5.183.059
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN Y VENTAS		
Administración - remuneraciones	(5.933.500)	(5.857.299)
Administración - honorarios y servicios	(568.703)	(635.604)
Gastos generales	(1.298.615)	(1.087.717)
Gastos de ventas	(996.563)	(1.743.973)
Total gastos de administración y ventas	(8.797.381)	(9.324.593)
RESULTADO OPERACIONAL	1.827.007	(4.141.534)
RESULTADO NO OPERACIONAL		
Gastos financieros	(823.362)	(1.149.257)
Otros ingresos fuera de la explotación	499.180	282.911
Otros egresos fuera de explotación	(7.768)	(146.848)
Corrección monetaria	(520.072)	(8.527)
RESULTADO NO OPERACIONAL	(852.022)	(1.021.721)
RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS A LA RENTA	974.985	(5.163.255)
IMPUESTOS A LA RENTA		
REMANENTE (DÉFICIT) DEL AÑO	974.985	(5.163.255)

Las notas adjuntas forman parte integrante de estos estados financieros.

ESTADOS DE FLUJO DE EFECTIVO POR LOS AÑOS TERMINADOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2010 Y 2009

(Cifras en miles de pesos)

	2010 M\$	2009 M\$
FLUJO OPERACIONAL		
Superávit (Déficit) del año	974.985	(5.163.255)
Cargos (abonos) a resultados que no significan movimientos de efectivo		
Intereses no devengados	(467.313)	5.369.158
Depreciación	350.624	258.153
Corrección monetaria	520.072	8.527
Provisión bonos	134.735	313.985
Provisión deudas incobrables	(144.468)	570.140
Provisión obsolescencia mercaderías	(132.500)	(114.143)
Provisión costo mercado	31.370	69.692
Provisión intereses bancarios	21.551	55.174
Provisión vacaciones del personal	(72.769)	110.183
Provisión de juicios		76.875
(Aumento) disminución de activos		
Cooperados deudores	4.258.668	601.415
Cuentas y documentos por cobrar	(5.237)	(4.107)
Deudores varios	46.036	(279.991)
Existencias	(516.619)	158.746
Otros activos	(80.296)	10.403
Aumento (Disminución) de pasivos		
Cuentas y documentos por pagar	(121.347)	651.001
Acreedores varios	(1.417.982)	(1.546.245)
Provisiones	(667.344)	160.656
Retenciones	(125.424)	88.886
Total flujo operacional	2.586.742	1.395.253
FLUJO ORIGINADO POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO		
Cancelación de préstamos y leasing	(2.373.160)	(3.370.862)
Aumento capital	2.746.506	2.610.956
Pagos a ex - cooperados	(784.443)	(580.082)
Renuncias		(12.769)
Total flujo neto originado por actividades de financiamiento	(411.097)	(1.352.757)
FLUJO ORIGINADO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		
Venta de activo fijo		32.303
Incorporación de activos fijos	96.627	(244.383)
Total flujo neto originado por actividades de inversión	96.627	(212.080)
FLUJO NETO TOTAL DEL AÑO	2.272.272	(169.584)
EFFECTO INFLACIÓN SOBRE EFECTIVO Y EFECTIVO EQUIVALENTE	(51.492)	
VARIACIÓN DE EFECTIVO Y EFECTIVO EQUIVALENTE	2.220.780	(169.584)
SALDO INICIAL DE EFECTIVO Y EFECTIVO EQUIVALENTE	1.420.573	1.590.157
SALDO FINAL DE EFECTIVO Y EFECTIVO EQUIVALENTE	3.641.353	1.420.573

Las notas adjuntas forman parte integrante de estos estados financieros.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

(Cifras en miles de pesos)

1. CONSTITUCIÓN Y OBJETO DE LA SOCIEDAD

La Cooperativa de Consumos y de Ahorros Carabineros de Chile Ltda., fue autorizada por el Decreto N° 1.841 de 1934 del Ministerio de Justicia y concedida su personalidad jurídica mediante los Decretos Reglamentarios N° 506 del 5 de julio de 1933 del Ministerio del Trabajo y 2.736 del 31 de octubre de 1925 del Ministerio de Justicia. Según Resolución N° 1-79 de fecha 5 de septiembre de 1984 del Ministerio de Economía, Fomento y Reconstrucción, Subsecretaría de Economía, se autorizó cambio de la razón social a Cooperativa de Consumos Carabineros de Chile Ltda.

La Cooperativa tiene por objeto: a) suministrar a los socios y sus familias artículos, productos, bienes y mercaderías de uso personal o domésticos, con el objeto de mejorar sus condiciones de vida. Al efecto podrá adquirir, importar, producir y recibir a consignación artículos o mercaderías de alimentación, vestuarios, bienes durables y cualquier otro análogo de circulación lícita, y b) distribuir bienes y prestar servicio de toda índole, preferentemente a sus socios, con el objeto de mejorar sus condiciones familiares, sociales y culturales.

2. CRITERIOS CONTABLES APLICADOS

a) Bases de Presentación - Los estados financieros han sido preparados de acuerdo con los principios de contabilidad generalmente aceptados en Chile y con normas impartidas por el Departamento de Cooperativas.

b) Corrección monetaria - En 2010 los estados financieros se presentan corregidos monetariamente para reflejar la variación del poder adquisitivo de la moneda. Los estados financieros de 2009 no se presentan corregidos monetariamente cuando los factores mensuales de IPC fueron negativos, corrigiendo sólo cuando el Índice fue positivo, de acuerdo a lo dispuesto por el Departamento de Cooperativas.

c) Conversión - Los activos y pasivos expresados en unidades de fomento, se presentan actualizados al valor vigente al cierre del año ascendente a \$21.455,55 (\$20.942,88 en 2009).

d) Depósitos a plazo - Corresponden a depósitos a plazos que se presentan al valor de la inversión a la fecha de cierre.

e) Activo fijo - En 2010 los bienes del activo fijo se presentan al costo de adquisición corregido monetariamente. La depreciación se calcula a base del método de depreciación lineal sobre los valores corregidos y de acuerdo a los años de vida útil restante de los bienes.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

(Cifras en miles de pesos)

En 2009 no se presentan corregidos monetariamente cuando los factores mensuales de IPC fueron negativos, corrigiendo solo cuando el Índice fue positivo, de acuerdo a lo dispuesto por el Departamento de Cooperativas.

Los bienes recibidos en arrendamiento con opción de compra, cuyos contratos reúnen las características de un leasing financiero, se contabilizan como compras de activo fijo reconociendo la obligación total y los intereses sobre la base de lo devengado. Dichos bienes no son jurídicamente de propiedad de la Cooperativa, por lo cual, mientras no ejerza la opción de compra, no puede disponer libremente de ellos.

f) Existencias - Se presentan bajo este rubro, las existencias del giro comercial de la Cooperativa que se estima tendrán una rotación efectiva dentro de un año. Las existencias de productos para la Venta se encuentran valorizadas al Costo Promedio Ponderado.

Dichos costos no exceden los valores netos de realización de los productos de stock. Adicionalmente, se han constituidos las provisiones de obsolescencia necesarias.

g) Vacaciones - El costo anual de vacaciones se reconoce sobre base devengada.

h) Ingresos diferidos - Los ingresos diferidos al cierre del ejercicio se presentan como cuenta complementaria de Cooperados Deudores, los cuales se abonaran a resultados en el año en que se devenguen.

i) Indemnización por años de servicio - La indemnización por años de servicio, establecida en los Contratos y Convenios Colectivos suscritos, se provisiona a su valor actual de acuerdo con el método devengado del beneficios y considerando una tasa de interés del 6% anual.

j) Cartera vencida - La cartera vencida se registra de acuerdo al Artículo 24 de la R.A. exenta N°58 emitida por el Departamento de Cooperativa del Ministerio de Economía Fomento y Reconstrucción del 23 de enero de 2009.

k) Provisión deudas incobrables - El cálculo de la provisión de incobrables se efectuó de acuerdo al Artículo 25 de la R.A. exenta N°58 emitida por el Departamento de Cooperativa del Ministerio de Economía Fomento y Reconstrucción del 23 de enero de 2009. En 2010, además de tener esta consideración, se ha determinado sobre los montos netos de la deuda en cartera vencida y sus correspondientes aportes de cuotas de participación, que corresponde al 100% de los saldos netos a la fecha de cierre de los Estados Financieros, que superan los 365 días de no pago.

Al 31 de diciembre de 2010 se constituyó una provisión de M\$1.659.177 (M\$1.848.092 en 2009).

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

(Cifras en miles de pesos)

I) Flujo de efectivo - Como efectivo y efectivo equivalente se consideran los fondos del disponible y depósitos a plazo de disponibilidad inmediata.

Bajo flujos originados por actividades de la operación se incluyen todos aquellos flujos de efectivo relacionados con el giro de la Cooperativa incluyendo los intereses pagados y, en general, todos aquellos flujos que no están definidos como de inversión o financiamiento. Cabe destacar que el concepto operacional utilizado en este estado es más amplio que el considerado en el estado de resultados.

El saldo del efectivo y efectivo equivalente se compone como sigue:

	2010 M\$	2009 M\$
Cajas y bancos	1.441.353	1.420.573
Depósitos a plazo con disponibilidad inmediata	2.200.000	
Total	3.641.353	1.420.573

3. CAMBIOS CONTABLES

2010

De acuerdo con la resolución exenta N°80 del 28 de enero de 2009 la Cooperativa efectuó una retasación de sus bienes raíces incluidos en el activo generado un ajuste monetario de M\$7.707.649 a edificios y M\$949.923 en terrenos y un abono en patrimonio de M\$8.657.572.

2009

De acuerdo con los procedimientos de contabilización, establecidos por la Cooperativa las ventas al crédito con sus correspondientes intereses hasta el año 2009 eran abonados a resultados en el año que se efectuaba la venta. Esta situación fue regularizada en los estados financieros de 2009, generando un ajuste a resultado del ejercicio ascendente a M\$5.369.158 y un cargo a resultados acumulados de M\$3.356.815 y un abono a la cuenta complementaria de cuenta cooperado deudores por M\$8.725.973.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

(Cifras en miles de pesos)

4. CORRECCIÓN MONETARIA

El detalle de la corrección monetaria abonada (debitada) a resultados es el siguiente:

	2010 M\$	2009 M\$
Patrimonio	(662.235)	(1.248)
Activos no monetarios	270.973	(6.124)
Pasivos no monetarios	(125.021)	(1.074)
Cuentas de resultado	(3.789)	(81)
Pérdida por variación del poder adquisitivo de la moneda	(520.072)	(8.527)

El detalle de la distribución de la corrección monetaria de las cuentas de resultados es el siguiente:

	2010 M\$	2009 M\$
Ingresos de explotación	(64.824)	(36.682)
Costo de explotación	46.617	26.725
Gastos de administración y ventas	21.645	10.843
Gastos financieros	1.732	1.792
Otros ingresos fuera de la explotación	(8.959)	(2.759)
Total cargo neto cuentas de resultados	(3.789)	(81)

5. DEPÓSITOS A PLAZO

Los depósitos a plazo corresponden a depósitos mantenidos en el Banco Estado, con disponibilidad inmediata.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

(Cifras en miles de pesos)

6. COOPERADOS DEUDORES

El detalle de los cooperados deudores es el siguiente:

	2010 M\$	2009 M\$
Corto plazo		
Deudores vigentes	20.752.961	23.867.424
Cartera vencida	2.394.850	2.572.337
Provisión de incobrables	(1.659.177)	(1.848.092)
Intereses por devengar	(4.483.646)	(5.211.229)
Total corto plazo	17.004.988	19.380.440
Largo plazo		
Deudores vigentes	15.359.890	17.419.200
Intereses por devengar	(3.569.692)	(3.514.744)
Total largo plazo	11.790.198	13.904.456

7. EXISTENCIAS

El detalle de las existencias es el siguiente:

	2010 M\$	2009 M\$
Productos terminados	6.005.165	5.654.946
Mercaderías en Tránsito	284.995	194.332
Nota de Crédito por Recibir	14.405	
Provisión de obsolescencia	(117.677)	(254.755)
Provisión de costo-mercado	(99.362)	(69.692)
Provisión Mercadería en Tránsito	(50.945)	
Total existencias	6.036.581	5.524.831

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

(Cifras en miles de pesos)

8. ACTIVO FIJO

El detalle de las cuentas que conforman este rubro es el siguiente:

	2010 M\$	2009 M\$
Terrenos	491.876	491.876
Retasación Técnica Terrenos	949.923	0
Total Terrenos	1.441.799	491.876
Edificios e instalaciones		
Edificios	4.151.197	4.151.197
Instalaciones	518.241	502.969
Retasación Técnica Edificios	7.707.649	
Total edificios e instalaciones	12.377.087	4.654.166
Vehículos	385.140	376.342
Muebles y útiles		
Herramientas y enseres	16.800	9.476
Muebles y útiles	545.707	507.998
Total muebles y útiles	562.507	517.474
Maquinarias de oficina		
Máquinas de oficina	633.932	645.622
Maquinarias e instrumentos	129.372	102.296
Total maquinarias de oficina	763.304	747.918
Activos en leasing		
Vehículos y equipos computacionales	266.293	285.211
Terreno (a)		36.829
Edificio Temuco	2.303.681	
Utilidad Diferida (Leaseback Terreno)	(171.024)	(246.000)
Total activos en leasing	2.398.950	76.040
Obras en construcción	0	250.290
Depreciación acumulada		
Depreciación acumulada	(2.613.367)	(2.341.643)
Total activo fijo neto	15.315.420	4.772.463

(a) El 15 de octubre de 2008 se vendió al Banco del Desarrollo el terreno ubicado en Temuco, para la construcción de un edificio institucional de la Cooperativa. Con la misma fecha se efectúa contrato de arrendamiento inmobiliario con opción de compra, en el cual se establece que el Banco del Desarrollo compra el terreno de Temuco con el preciso y exclusivo objeto de dárselo en arrendamiento a la Cooperativa, y la construcción del edificio institucional. Durante el año 2010 se contabilizó el efecto de la venta del Terreno de Temuco y el Leasing del Edificio de Temuco.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

(Cifras en miles de pesos)

9. OBLIGACIONES CON BANCOS

El detalle de las obligaciones con bancos es el siguiente:

	2010		2009	
	Corto plazo M\$	Largo plazo M\$	Corto plazo M\$	Largo plazo M\$
Banco Estado	300.000	3.300.000	1.148.000	3.690.000
Banco Chile	300.000	3.300.000	1.163.375	3.690.000
Banco BBVA	400.000	4.400.000		4.920.000
Intereses devengados	21.551		55.174	
Total obligaciones	1.021.551	11.000.000	2.366.549	12.300.000

Las obligaciones con bancos a corto plazo están pactadas en pesos, con vencimiento a Octubre y Noviembre de 2011 con tasa de interés anual que fluctúa entre un 5,1% y 5,4%.

Se encuentra aprobada la renovación de los préstamos a corto plazo a dos años de vencimiento.

10. PROVEEDORES

El detalle de los proveedores es el siguiente:

	2010 M\$	2009 M\$
Proveedores	5.130.990	5.280.717
Facturas por recibir	34.766	131.025
Otros	9.603	9.842
Total	5.175.359	5.421.584

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

(Cifras en miles de pesos)

11. ACREEDORES A CORTO PLAZO

a) El detalle de las provisiones es el siguiente:

Concepto	2010		2009	
	Corto plazo M\$	Largo plazo M\$	Corto plazo M\$	Largo plazo M\$
Acreeedores ex socios	1.237.589	0	1.238.093	0
Ahorros reajustables (1)	387.665	0	397.276	0
Otros	203.569	0	133.052	0
SubTotal	1.828.823	0	1.768.421	0

b) El detalle de las obligaciones por leasing es el siguiente:

Concepto	Banco	2010		2009	
		Corto plazo M\$	Largo plazo M\$	Corto plazo M\$	Largo plazo M\$
Edificio Temuco	Scotiabank	87.600	2.535.689		
Estacionamientos Temuco	BBVA	45.572	34.179	45.595	79.791
Camión Temuco	BCI	11.133	13.916		
Camión Concepción	Banco Chile	4.243		10.211	4.268
Intereses diferidos		(90.882)	(484.897)	(4.761)	(3.094)
Camión Antofagasta	Banco del Desarrollo			6.319	
Grúa Cedico	BCI			2.307	
SubTotal		57.666	2.098.887	59.671	80.965
Total Acreedores		1.886.489	2.098.887	1.828.092	80.965

(1) **Ahorros reajustables** - Corresponden a la captación de ahorros hasta el 04 de mayo de 2003, fecha en que entró en vigencia la Ley General de Cooperativas, que dejó sin efecto la autorización para recibir depósitos de sus socios y de terceros. Dichos ahorros se encuentran afectos a reajustes e intereses.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

(Cifras en miles de pesos)

12. PROVISIONES

El detalle de las provisiones es el siguiente:

	2010 M\$	2009 M\$
Corto plazo		
Indemnización de años de servicio	308.805	592.297
Vacaciones	267.784	348.146
Bono término de negociación	116.710	291.554
Bono de venta	84.631	95.900
Bono incentivo por control de existencias	25.549	10.795
Provisión juicios (1)	75.000	76.875
Provisión Bono Productividad (2)	300.509	
Varios	3.114	16.090
Total provisiones corto plazo	1.182.102	1.431.657
Largo plazo		
Provisión Bono Productividad (2)	60.102	
Indemnización de años de servicio	277.998	538.490
Anticipos pagados por indemnización	(185.209)	(218.902)
Total provisiones largo plazo	152.891	319.588

(1) Corresponde a demandas por indemnizaciones de daños y perjuicios interpuestas en contra de Coopercarab, por responsabilidad extracontractual Juicios Rol N° 53330-2009 ante el 2° Juzgado Civil de Santiago; Rol N° 53349-2009 ante el 3° Juzgado Civil de Santiago y Rol N° 3519-2009 ante el 30° Juzgado Civil de Santiago por \$25.000.000, cada uno de ellos en tramitación.

(2) Corresponde a un Bono establecido en el punto 44 del contrato colectivo, el cual se pagará desde marzo de 2011 a marzo de 2012.

13. IMPUESTO A LA RENTA

a) **Impuesto a la renta** - Por disposiciones legales la Cooperativa se encuentra exenta de este tributo por las operaciones que realiza con sus asociados y sólo están afectas aquellas transacciones con no socios que en el 2010 alcanzaron un 2,88% (2,14% en 2009).

b) **Impuesto por recuperar** - El detalle de los impuestos por recuperar corresponden a créditos Sence que ascienden a M\$47.609 (M\$40.312 en 2009).

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

(Cifras en miles de pesos)

14. PATRIMONIO

Durante 2010 y 2009 las cuentas de patrimonio tuvieron los siguientes movimientos:

	Capital pagado (aportes socios) M\$	Reservas legales (Art. 6) M\$	Reservas voluntarias M\$	Pérdidas acumuladas M\$	Ajuste Monetario M\$	Remanente (Déficit) del año M\$	Total M\$
Saldos históricos a 1 Enero, 2009	25.358.141	1.969.753	3.572.529			(1.698.449)	29.201.974
Retiros de socios	(1.907.581)						(1.907.581)
Distribución de remanente año anterior			(1.698.449)			1.698.449	0
Aumento capital	2.547.274						2.547.274
Retiro Parcial Cuotas de Participación	(565.934)						(565.934)
Regularización Cuotas de Participación	(156.074)						(156.074)
Corrección monetaria	1.089	86	43				1.218
Ajuste a resultados acumulados				(3.274.941)			(3.274.941)
Distribución de reserva voluntaria	874.080		(874.080)				0
Renuncias			(12.458)				(12.458)
Déficit del año						(5.037.322)	(5.037.322)
Saldos históricos al 31 Diciembre, 2009	26.150.995	1.969.839	987.585	(3.274.941)	0	(5.037.322)	20.796.156
Actualización extracontable	653.775	49.246	24.690	(81.874)		(125.933)	519.904
Saldos actualizados 31 Diciembre, 2009	26.804.770	2.019.085	1.012.275	(3.356.815)	0	(5.163.255)	21.316.060
Saldos históricos a 1 Enero, 2010	26.150.995	1.969.839	987.585	(3.274.941)	0	(5.037.322)	20.796.156
Retiros de socios	(1.663.321)			174.848			(1.488.473)
Distribución de remanente año anterior			(969.788)	(4.067.534)		5.037.322	0
Aumento capital	2.746.681						2.746.681
Retiro Parcial Cuotas de Participación	(784.443)						(784.443)
Regularización Cuotas de Participación	(25.394)						(25.394)
Corrección monetaria	616.293	45.942					662.235
Distribución de reserva voluntaria			(17.797)				(17.797)
Ajuste monetario (Terrenos)					8.657.572		8.657.572
Remante del Año						974.985	974.985
Saldos al 31 Diciembre, 2010	27.040.811	2.015.781	0	(7.167.627)	8.657.572	974.985	31.521.522

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

(Cifras en miles de pesos)

Retiros de socios - Los retiros se originan de acuerdo con lo establecido en el artículo 14 de los Estatutos de la Cooperativa.

Retiro Parcial de Cuotas de Participación - Corresponden a retiros de Cuotas de Capital según artículo 27 del Estatuto de Cooperativa y aprobados por el H. Consejo.

Ajustes a resultados acumulados - En 2009 corresponde a la regularización efectuada de los intereses no devengados.

Ajuste Monetario - Corresponde a la retasación de los terrenos y edificios de la empresa, según lo establece en la Resolución Administrativa Exenta N°80 del Departamento de Cooperativas.

En la apertura del ejercicio contable 2011, se deberá distribuir el ajuste monetario, en forma proporcional a las cuentas patrimoniales, según lo establece la resolución antes mencionada.

Distribución de Déficit - En Juntas Generales de Socios, celebradas con fecha 24 de abril de 2010 (18 de abril en 2009), se acordó distribución del déficit de la siguiente forma:

	2010 M\$	2009 M\$
Reserva voluntaria (1)	(987.585)	(1.740.910)

(1) De los M\$987.585 de pérdidas acumuladas aplicables a las reservas voluntarias, sólo fueron aplicadas un total de M\$969.788, ya que M\$17.797 fueron aplicadas a devoluciones de renuncias voluntarias aprobadas durante el ejercicio 2009, y cursado su pago durante el año 2010.

Aumento de capital - Corresponden a los ingresos por Cuotas de Participación pagadas por los Socios de la Cooperativa en el ejercicio.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

(Cifras en miles de pesos)

15. INGRESOS DE EXPLOTACIÓN

El detalle de los ingresos de explotación es el siguiente:

	2010 M\$	2009 M\$
Ventas al crédito	25.184.256	25.171.941
Ventas contado socios	3.212.926	3.591.659
Ventas contado público	1.272.090	852.607
Repactaciones	1.428.717	2.392.594
Actualización de las ventas	64.824	36.682
Sub Total ingresos de explotación	31.162.813	32.045.483
Ingresos no devengados por repactaciones	591.924	(1.928.174)
Ingresos no devengados por venta al crédito	(132.118)	(3.440.983)
Total ingresos de explotación	31.622.619	26.676.326

16. OTROS INGRESOS FUERA DE LA EXPLOTACIÓN

El detalle de los otros ingresos fuera de la explotación es el siguiente:

	2010 M\$	2009 M\$
Ingresos por Marketing	119.449	130.278
Arriendos de espacios	2.559	10.142
Fletes por ventas	0	6.037
Teléfono público	1.044	2.509
Ingresos por Ventas de Activo Fijo	37.907	1.609
Bonificación M.O. Zonas Extremas	21.894	0
Otros	307.368	129.643
Actualización O.I. Fuera de Explotación	8.959	2.693
Total otros ingresos fuera de la explotación	499.180	282.911

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

(Cifras en miles de pesos)

17. CAUCIONES

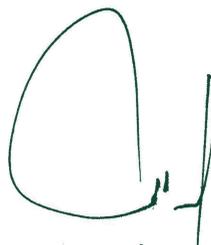
Al 31 de diciembre de 2010 las cauciones o fianzas del Gerente General, Gerentes de Sucursales y Tesoreros, ascienden a M\$56.369 que corresponden a la Casa Central y Sucursales.

18. HECHOS POSTERIORES

Entre el 07 de marzo de 2011 y la fecha de presentación de estos estados financieros no se han producido otros hechos de carácter económico financieros, que pudieran afectarlos en forma sustancial.



ANA OSSANDÓN SALINAS
Contador General



FRANCISCO SEPÚLVEDA QUINTANA
Gerente de Finanzas



RICARDO SANDOVAL QUAPPE
Gerente General



ANTECEDENTES ESTADÍSTICOS

CONTENIDO:

CUADROS FINANCIEROS INFORMATIVOS

GRÁFICOS FINANCIEROS DEMOSTRATIVOS



VENTAS NETAS POR ESTABLECIMIENTOS (M\$)

POR LOCAL	EJERCICIO 2010 PARTICIPACIÓN		EJERCICIO 2009 PARTICIPACIÓN		VARIACIÓN % VENTAS
	MILES \$	%	MILES \$	%	
SANTIAGO	16.272.610	54,73	15.944.911	53,77	2,06
IQUIQUE	1.096.674	3,69	1.298.163	4,38	-0,69
ANTOFAGASTA	1.306.810	4,39	1.596.617	5,38	-0,99
VALPARAÍSO	2.587.922	8,70	2.469.347	8,33	0,38
CONCEPCIÓN	2.474.259	8,32	2.657.292	8,96	-0,64
TEMUCO	3.133.761	10,54	3.091.552	10,43	0,11
PUERTO MONTT	2.862.060	9,63	2.595.007	8,75	0,11
TOTALES	29.734.096	100,00	29.652.889	100,00	0,34

NOTAS 1. Las cifras del ejercicio 2009 están actualizadas en un 2,5%; correspondiente al IPC anual del 2010.

2. Las ventas incluyen las cuentas contables de venta crédito, venta contado socio y venta contado público, más la actualización de ingresos de explotación.

VENTAS NETAS CONSOLIDADAS

POR SECCIÓN	EJERCICIO 2010		EJERCICIO 2009	
	MILES \$	%	MILES \$	%
AUTOSERVICIO	1.989.721	6,69	1.970.962	6,65
FARMACIA Y PERFUMERÍA	4.084.170	13,74	4.446.346	14,99
CABALLEROS, ZAPAT., DEPORTES	2.539.463	8,54	2.520.669	8,50
T.GORRAS, SASTRERÍA, A.CARAB.	1.012.688	3,41	856.722	2,89
ELECTROHOGAR, MUEBLES	7.453.440	25,07	7.170.729	24,18
LIBRERÍA, JUGUETERÍA	1.049.686	3,53	1.039.780	3,51
ÓPTICA	539.075	1,81	604.525	2,04
JUVENIL, NIÑOS, SEÑORAS	2.781.993	9,36	2.669.262	9,00
REGALOS Y MENAJES	442.517	1,49	455.300	1,54
VENDEDORES VIAJEROS	3.521.712	11,84	3.932.051	13,26
VTAS. ESPECIALES, BAZAR, REMATE	1.652.132	5,56	2.050.783	6,92
COMPUTACIÓN	2.667.499	8,97	1.935.759	6,53
TOTALES	29.734.096	100,00	29.652.889	100,00

NOTAS 1. Las cifras del ejercicio 2009 están actualizadas en un 2,5%; correspondiente al IPC anual del 2010.

GASTOS POR ESTABLECIMIENTOS

	EJERCICIO 2010		EJERCICIO 2009		VARIACIÓN
	MILES \$ GASTOS	% S/VENTAS	MILES \$ GASTOS	% S/VENTAS	% GASTOS
CENTRAL SANTIAGO	5.076.019	31,19	5.242.765	32,88	-3,18
SUCURSAL IQUIQUE	368.633	33,61	391.953	30,19	-5,95
SUCURSAL ANTOFAGASTA	477.100	36,51	633.085	39,65	-24,64
SUCURSAL VALPARAÍSO	694.301	26,83	750.545	30,39	-7,49
SUCURSAL CONCEPCIÓN	654.929	26,47	788.885	29,69	-16,98
SUCURSAL TEMUCO	828.897	26,45	780.894	25,26	6,15
SUCURSAL PUERTO MONTT	697.501	24,37	736.465	28,38	-5,29
TOTALES	8.797.381	29,59	9.324.592	31,45	-5,65

NOTAS 1. Las cifras del ejercicio 2009 están actualizadas en un 2,5%; correspondiente al IPC anual del 2010.

Los gastos por establecimientos incluyen los gastos de administración, remuneracionales, de honorarios y servicios, gastos generales y gastos de ventas; siendo éstos los gastos operacionales por sucursal.

DATOS ESTADÍSTICOS (MILES \$)

EJERCICIO	NÚMERO SOCIOS	CAPITAL PAGADO (MILES \$)	RESERVA LEGAL (MILES \$)	VENTAS (MILES \$)	GASTOS (MILES \$)	GASTOS S/VENTAS %	REMANENTES (MILES \$)
2001	60.701	12.610.019	3.270.932	20.794.966	5.335.764	25,66	571.438
2002	59.765	13.502.654	3.410.137	21.474.994	5.656.195	26,34	701.326
2003	62.881	14.936.695	2.762.965	24.973.545	6.228.959	24,94	1.328.263
2004	66.416	16.939.251	1.626.035	28.129.413	6.890.041	24,49	1.550.433
2005	69.445	18.676.296	1.665.721	29.138.272	7.087.829	24,32	1.969.131
2006	72.540	21.820.640	1.790.871	32.589.773	8.397.327	25,77	2.404.250
2007	70.854	22.963.213	1.807.288	32.018.599	8.890.866	27,77	687.425
2008	72.289	25.992.095	1.969.753	30.584.658	8.310.614	27,17	(1.698.448)
2009	71.966	26.804.770	1.969.839	29.652.889	9.324.592	31,45	(5.037.322)
2010	74.660	27.040.811	0	29.734.096	8.797.381	29,59	974.985

EDIFICIOS Y TERRENOS (MILES \$)

UBICACIÓN	VALOR LIBRO M\$
SANTIAGO MAC-IVER N° 245	8.088.136
BODEGA CEDICO M. LEON PRADO N° 163	580.000
IQUIQUE VIVAR N° 1109	530.798
ANTOFAGASTA MAIPÚ N° 667 673	746.558
VALPARAÍSO MONJAS N° 722	955.529
CONCEPCIÓN O'HIGGINS N° 80	816.535
PUERTO MONTT URMENETA N° 778	1.583.089
SUBTOTAL	13.300.645
TOTALES	M\$ 13.300.645

PROPOSICIÓN PARA DISTRIBUCIÓN DEL REMANENTE EJERCICIO 2010

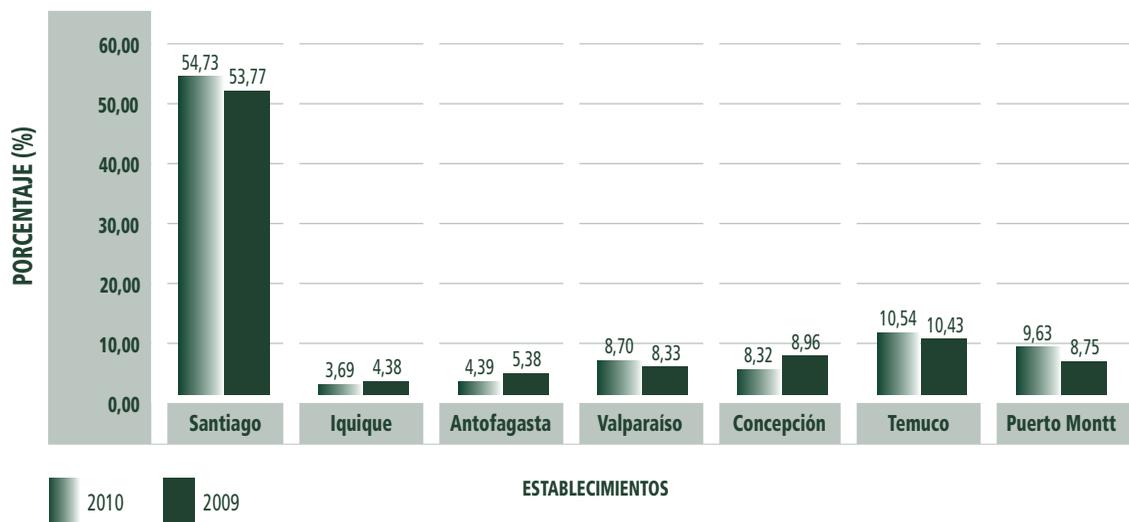
TOTAL REMANENTE A DISTRIBUIR 2010	M\$ 974.985
INTERES DEL CAPITAL	M\$ 487.492 (1)
EXCEDENTE	M\$ 487.492 (2)

- 1) Título Noveno, Art. 65 N°4 del Estatuto de Cooperativa de Consumos de Carabineros de Chile Ltda. dice "A distribuir entre los Socios de acuerdo a las Cuotas de Participación efectivamente pagadas al cierre del Ejercicio".
- 2) Título Noveno, Art. 65 N°5 del Estatuto de Cooperativa de Consumos de Carabineros de Chile Ltda., "Dando origen a emisión liberada de Cuotas de Participación". Se distribuirá de acuerdo al Art. 66 del Estatuto "Se hará a prorratas del Valor de las operaciones del Ejercicio Comercial del último Año de los Socios con la Cooperativa".

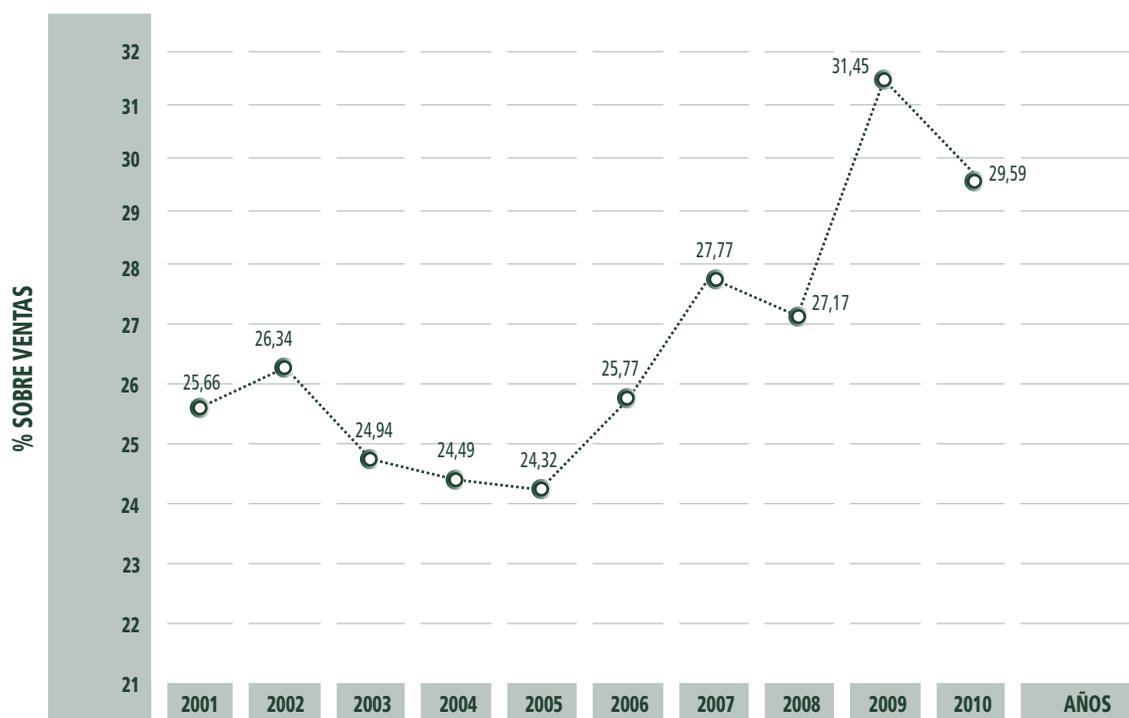
AHORROS (MILES \$)

SALDO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2009	M\$ 387.585
DEPÓSITOS	M\$ -
GIROS	M\$ 15.665
MOVIMIENTO NETO DURANTE EJERCICIO 2010	M\$ (15.665)
REAJUSTES	M\$ 11.174
INTERESES	M\$ 4.570
SALDO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2010	M\$ 387.664

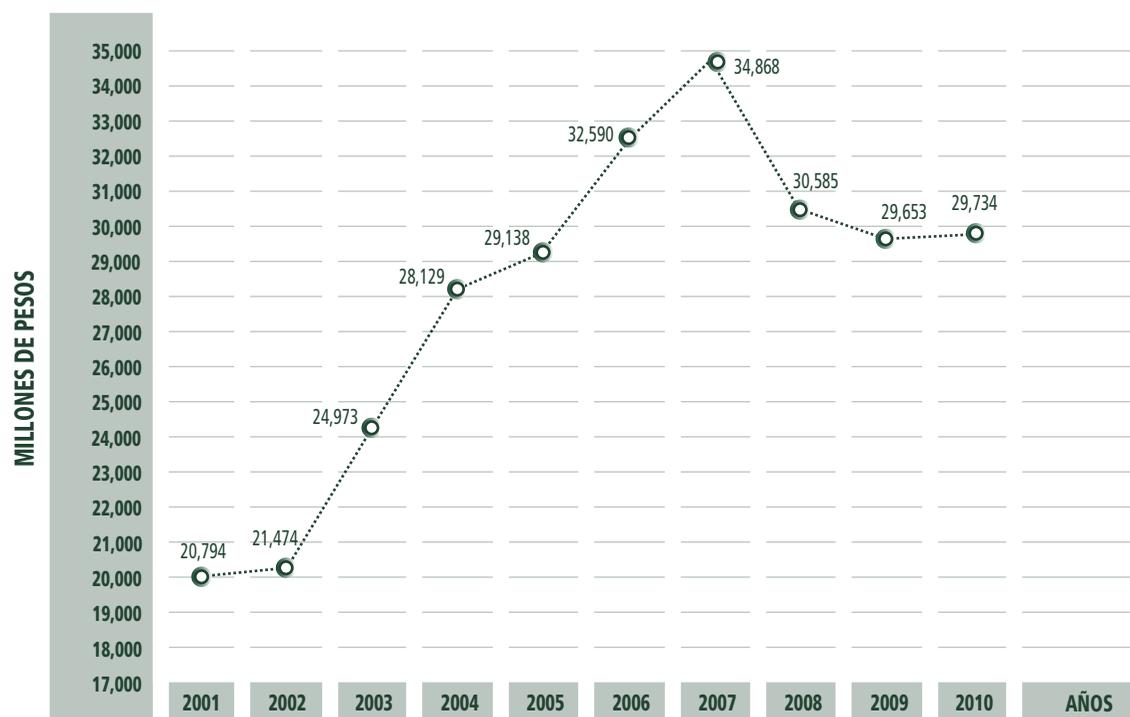
PARTICIPACIÓN CASA CENTRAL Y SUCURSALES (% en venta total)



MARGEN DE GASTOS



DESARROLLO DE VENTAS



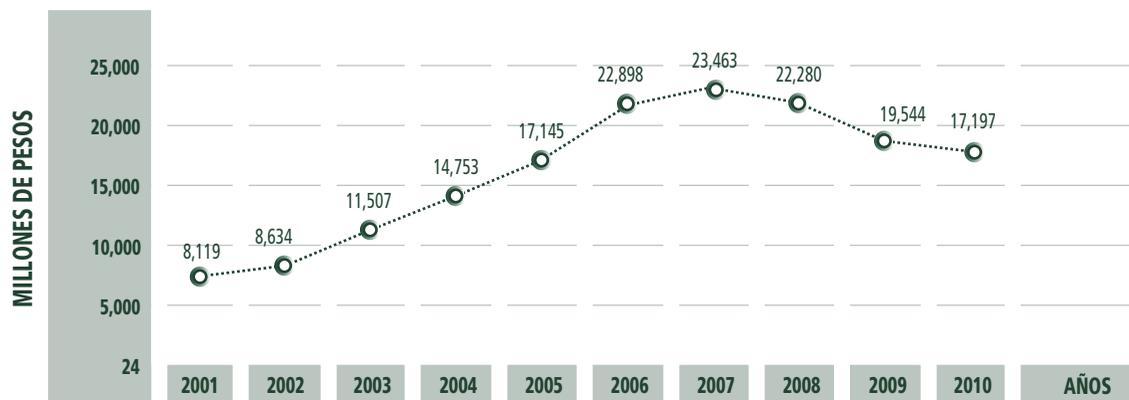
PATRIMONIO



MARGEN DE COMERCIALIZACIÓN

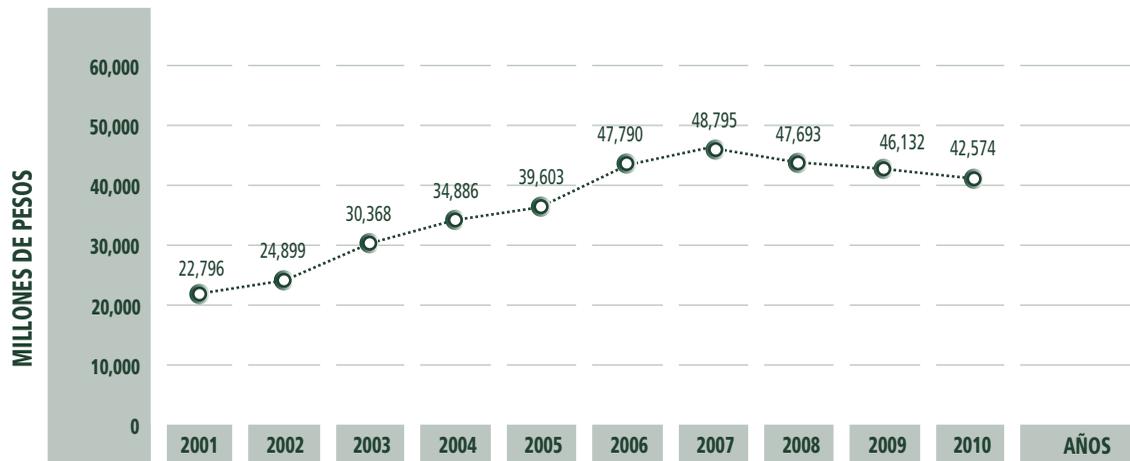


ENDEUDAMIENTO



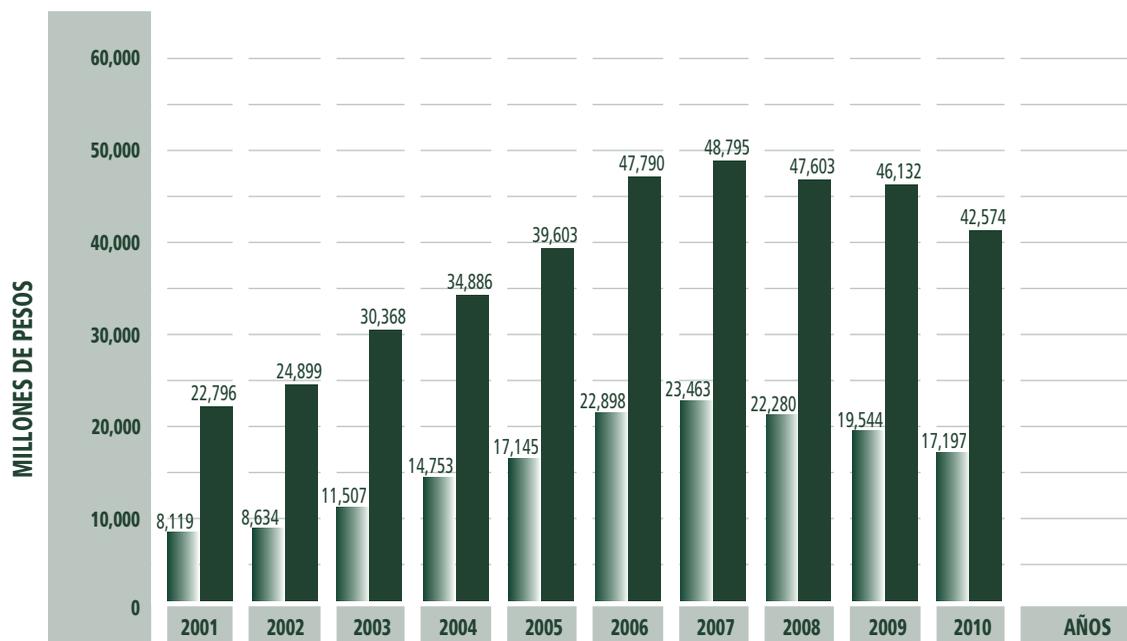
NOTA: las cifras de Endeudamiento incluyen los proveedores, documentos por pagar y obligaciones bancarias de corto y largo plazo.

ACTIVOS POR REALIZAR



Nota: Las cifras de Activos por Realizar incluyen las existencias, documentos por cobrar y cooperados deudores de corto y largo plazo.

RELACIÓN ENDEUDAMIENTO Y ACTIVOS REALIZABLES



Nota: Los valores comprenden los cooperados deudores, documentos por cobrar y existencias contra el endeudamiento consistente en proveedores, documentos por pagar y obligaciones bancarias.

ENDEUDAMIENTO
 ACTIVOS REALIZABLES

SOCIOS REGISTRADOS





INFORMES

CONTENIDO:
DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES
DE LA JUNTA DE VIGILANCIA



INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

PKF Chile Auditores Consultores Ltda.



INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

Santiago, 07 de marzo de 2011

A los señores Socios y Miembros del Consejo de Administración
Cooperativa de Consumos Carabineros de Chile Ltda.

1. Hemos auditado los balances generales de Cooperativa de Consumos Carabineros de Chile Ltda. al 31 de diciembre de 2010 y 2009 y los correspondientes estados de resultados y de flujos de efectivo por los años terminados en esas fechas. La preparación de dichos estados financieros (que incluyen sus correspondientes notas) es responsabilidad de la administración de Cooperativa de Consumos Carabineros de Chile Ltda. Nuestra responsabilidad consiste en emitir una opinión sobre estos estados financieros, basados en las auditorías que efectuamos.
2. Excepto por lo que se menciona en los párrafos N°3 y N°4 siguientes, nuestras auditorías fueron efectuadas de acuerdo con normas de auditoría generalmente aceptadas en Chile. Tales normas requieren que planifiquemos y realicemos nuestro trabajo con el objeto de lograr un razonable grado de seguridad de que los estados financieros están exentos de errores significativos. Una auditoría comprende el examen, a base de pruebas, de evidencias que respaldan los importes e informaciones revelados en los estados financieros. Una auditoría también comprende una evaluación de los principios de contabilidad utilizados y de las estimaciones significativas hechas por la administración de la Sociedad, así como una evaluación de la presentación general de los estados financieros. Consideramos que nuestras auditorías constituyen una base razonable para fundamentar nuestra opinión.
3. El registro auxiliar de Cooperados Deudores excede en M\$1.890.986 (M\$134.411 en 2009,) a los saldos de las cuentas de mayor. La administración se encuentra en proceso de análisis para aclarar dichas diferencias.
4. Según se indica en nota N°8, la Cooperativa en 2010 realizó Tasación Comercial de sus Terrenos y Edificios. Esta operación se encuentra establecida en la Ley General de Cooperativas, y en la Resolución Administrativa Exenta N° 80 de Departamentos de Cooperativas. Esto implicó un abono a patrimonio de M\$8.657.572 y un cargo a edificios de M\$7.707.649 y a terrenos por M\$949.923. Esta operación no está de acuerdo con los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados en Chile.
5. En 2009, la Cooperativa no efectuó la corrección monetaria integral de los estados financieros de acuerdo a lo requerido por los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados, ya que de acuerdo a la normativa impartida por el Departamento de Cooperativas, éstas deben aplicar el método tributario, no corrigiendo monetariamente cuando el IPC es negativo. De haberse efectuado dicha contabilización el déficit del año serían inferior en aproximadamente M\$597.575, el activo fijo en M\$119.925 y el patrimonio en M\$717.500.
6. En nuestra opinión, excepto por los ajustes, de haberse requerido alguno, que pudieran haber sido necesarios si hubiésemos obtenido las conciliaciones de los registros auxiliares con las cuentas de mayor de los cooperados deudores, según se señala en el párrafo N°3, y excepto por el registro de la retasación técnica del activo fijo en el párrafo N°4, y, en 2009, excepto por la no aplicación de la corrección monetaria integral de los estados financieros según se señala en el párrafo N°5, los mencionados estados financieros presentan razonablemente, en todos sus aspectos significativos, la situación financiera de Cooperativa de Consumos Carabineros de Chile Ltda. al 31 de diciembre de 2010 y 2009 y el resultado de sus operaciones y de flujo de efectivo por los años terminados en esas fechas, de acuerdo con principios de contabilidad generalmente aceptados en Chile y la Ley General de Cooperativas, tanto de su Reglamento y Normas impartidas por el Departamento de Cooperativas.

PKF Chile Auditores Consultores Ltda.


Antonio González G.

Teléfono + 562 650 43 00 | Fax + 562 360 0361
Email pkfchile@pkfchile.cl | www.pkfchile.cl
PKF Chile | Santo Domingo N°1160 | Piso 11 | Santiago

PKF Chile Auditores Consultores Ltda. es firma miembro de la red de firmas legalmente independientes PKF International Limited.

INFORME DE LA JUNTA DE VIGILANCIA

COOPERATIVA DE CARABINEROS

MULTITIENDAS

JUNTA DE VIGILANCIA

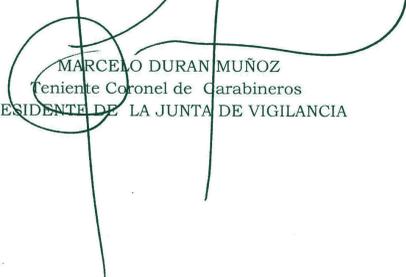
INFORME DE LA JUNTA DE VIGILANCIA

En Santiago a 31 días del mes de marzo del año 2011, los integrantes de la Junta de Vigilancia de la COOPERATIVA DE CONSUMOS CARABINEROS DE CHILE LTDA, de conformidad a lo señalado en Artículo 57° letra a) y b) de su Estatuto; como asimismo, a lo indicando en el Art. Nr. 12 de la Resolución Nr. 58, de fecha 23 de enero del año 2008, del Departamento de Cooperativas, dejan expresa constancia de haber procedido a revisar los estados financieros y resto de los antecedentes que conforman el Balance General, Estado de Resultado, Estado de Flujo de Efectivo y Notas de los Estados Financieros, del ejercicio contable del año 2010, de acuerdo al siguiente detalle:

- Los estados financieros se presentan razonablemente en todos sus aspectos significativos.
- La situación financiera de la Cooperativa de Consumos Carabineros de Chile Ltda., al 31 de diciembre del 2010, se encuentra conforme con el resultado de sus operaciones y de flujo de efectivo de acuerdo con principios de Contabilidad generalmente aceptados en Chile y a la Ley General de Cooperativas.
- El Arqueo de Caja fue validado conforme a la documentación de respaldo tenida a la vista, no existiendo inconsistencias u observaciones que pudieran ser observadas.


IDEAN J. SEPULVEDA PROBOSTE
Oficial 1° de Secretaría
SECRETARIO JUNTA DE VIGILANCIA


EMILIO ALZERRUCA VALENZUELA
Mayor W de Carabineros
MIEMBRO JUNTA VIGILANCIA


MARCELO DURAN MUÑOZ
Teniente Coronel de Carabineros
PRESIDENTE DE LA JUNTA DE VIGILANCIA

Nuestra Visión:

Ser líderes en las preferencias de nuestros socios.



Cooperativa de Consumos de Carabineros de Chile Ltda.

Mac-Iver 245, Santiago, Teléfono: 477 7800,

Mail: casacentral@coopercarab.cl, www.coopercarab.cl